

	OSNOVNA ŠOLA RAČE SVET STARŠEV OŠ RAČE	
	Grajski trg 1, 2327 RAČE E-mail: os.race@guest.arnes.si	Davčna številka: 97890898
	tel. / fax (02) 609 71 10, 609 71 19	Matična številka: 5085292
	Del. št.: 900-3/2019/3	Datum: 30. september 2019

Z A P I S N I K

1. redne seje Sveta staršev Osnovne šole Rače,
 ki je bila **v torek, 24. 9. 2019, ob 18.00**
 v učilnici 2B (v pritličju šole)

Predlog dnevnega reda:

1. *Pregled prisotnosti in določitev zapisnikarja, konstituiranje Sveta staršev OŠ Rače v šolskem letu 2019/20 ter izvolitev predsednika in namestnika predsednika.*
2. *Potrditev predloga dnevnega reda.*
3. *Potrditev zapisnika in pregled sklepov predhodne seje Sveta staršev OŠ Rače v letu 2018/19.*
4. *Poročilo ravnatelja.*
5. *Seznanitev s predlogom Samoevalvacijskega poročila šole, Poročila o realizaciji LDN za 2018/19, analize NPZ in Poročila o prvem letu izvajanja poskusa RaP.*
6. *Obravnava predloga nadstandardnih storitev za šolsko leto 2019/2020.*
7. *Obravnava predloga LDN šole in vrtca za šolsko leto 2019/2020.*
8. *Pobude in predlogi s 1. roditeljskih sestankov ter aktualna problematika.*
9. *Potrditev letnega načrta dela Šolskega sklada.*
10. *Razno.*

Seznam vabljenih na sejo:

Predstavniki oddelkov:

KOMETI	Anastasija Granda
KAPLJICE	Kristjan Valand
MEHURČKI	Sandra Majcen
DEŽNIKI	Maja Rožman
SONČKI	Ana Breznik
SNEŽINKE	Saša Horvat
ZVEZDICE	Jadranka Donaj
MAVRICE	Kaja Jaušovec
LUNICE	Mateja Hercog
OBLAČKI	Petra Lah
1. a	Alenka Petrović
1. b	Anja Čelan
2. a	Barbara Rimele
2. b	Mojca Kline
3. a	Barbara Bradač
3. b	Žiga Pavlič
4. a	Olga Fekonja
4. b	Borko Bošković
5. a	Tone Bračko
5. b	Barbara Kokot
6. a	Iris Plečko
6. b	Kristjan Gselman
7. a	Vesna Repenšek
7. b	Mateja Belca
8. a	Barbara Spačal
8. b	Aleksander Zidanšek
9. a	Simona Sternad Vogrin
9. b	Matjaž Doberšek

Ravnatelj: Rolando Lašič

Pomočnici ravnatelja: Romana Zupančič
Nina Brezner

Predstavnica staršev v Upravnem odboru Šolskega sklada:

Marina Koren Dvoršak

Sejo je do izvolitve predsednika vodil ravnatelj g. Rolando Lašič, nato pa predsednik Sveta staršev g. Aleksander Zidanšek.

Ad 1. Pregled prisotnosti in določitev zapisnikarja, konstituiranje Sveta staršev OŠ Rače v šolskem letu 2019/20 ter izvolitev predsednika in namestnika predsednika.

Ravnatelj je ugotovil, da je seja sklepčna, saj je bilo prisotnih 21 predstavnikov od 28 oddelkov. Seznam prisotnih je v prilogi 1.

Soglasje h kandidaturi za predsednika je dal g. Zidanšek, predstavnik 8. b razreda, h kandidaturi za namestnico predsednika pa ga. Jadranka Donaj, predstavnica skupine Zvezdice.

Za zapisnikarja je bila predlagana ga. Barbara Bradač.

Sklep 1:

Za predsednika Sveta staršev je bil izvoljen g. Aleksander Zidanšek.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet z 21 glasovi od 21 prisotnih.

Ravnatelj je predal vodenje seje predsedniku Sveta staršev.

Sklep 2:

Za namestnico predsednika Sveta staršev je bila izvoljena ga. Jadranka Donaj.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet z 20 glasovi in 1 vzdržanim od 21 prisotnih.

Sklep 3:

Za zapisnikarja 1. seje Sveta staršev OŠ Rače v šolskem letu 2019/20 je bila soglasno potrjena ga. Barbara Bradač.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet z 21 glasovi od 21 prisotnih.

Ad 2. Potrditev predloga dnevnega reda.

Ravnatelj je prisotne seznanil, da se bo predsednica Upravnega odbora Šolskega sklada OŠ Rače pridružila ob 18:30 in da bo predstavila poročilo o delu v lanskem šolskem letu, načrt dela za letošnje šolsko leto pa bo predložen naknadno. Zato bi točko 9 spremenili in jo obravnavali, ko bo prišla predsednica.

Dopolnjen predlog dnevnega reda:

1. *Pregled prisotnosti in določitev zapisnikarja, konstituiranje Sveta staršev OŠ Rače v šolskem letu 2019/20 ter izvolitev predsednika in namestnika predsednika.*
2. *Potrditev predloga dnevnega reda.*
3. *Potrditev zapisnika in pregled sklepov predhodne seje Sveta staršev OŠ Rače v letu 2018/19.*

4. *Poročilo ravnatelja.*
5. *Seznanitev s predlogom Samoevalvacijskega poročila šole, Poročila o realizaciji LDN za 2018/19, analize NPZ in Poročilo o prvem letu izvajanja poskusa RaP.*
6. *Obravnavna predloga nadstandardnih storitev za šolsko leto 2019/2020.*
7. *Obravnavna predloga LDN šole in vrtca za šolsko leto 2019/2020.*
8. *Poročilo o delu Šolskega sklada v šolskem letu 2018/19.*
9. *Pobude in predlogi s 1. roditeljskih sestankov ter aktualna problematika.*
10. *Razno.*

Sklep 4:

Svet staršev je sprejel dopolnjen predlog dnevnega reda.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet soglasno z 22 glasovi od 22 prisotnih.

Ad 3. Potrditev zapisnikov in pregled sklepov predhodnih sej Sveta staršev OŠ Rače v letu 2018/19.

Zapisnik 3. redne seje Sveta staršev OŠ Rače 2018/19 je objavljen na spletni strani. Na zapisnik ni bilo pripomb.

Sklep 5:

Svet staršev je potrdil zapisnik 3. redne seje Sveta staršev OŠ Rače 2018/19.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil soglasno sprejet z 22 glasovi od 22 prisotnih.

Sklep 6:

Svet staršev je ugotovil, da so bili sklepi predhodnih sej realizirani in da glede investicije za toplotno sanacijo šole še potekajo dogovori z občino.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil soglasno sprejet z 22 glasovi od 22 prisotnih.

Ad 4. Poročilo ravnatelja.

Ravnatelj je podal kratko poročilo ob začetku šolskega leta 2019/20. V šoli je 359 učencev, od tega 34 v prvih razredih, v vrtcu pa 185 otrok v 10 skupinah, od tega sta začasno še 2 skupini v šoli. Preselili se bosta v vrtec, ko bo končana gradnja, ki poteka po časovnici. Med gradnjo kuhajo vse v šoli in vozijo v vrtec.

Poteka poskus uvajanja razširjenega programa (RaP), uvedena je inovativna pedagogika 1:1 v 7. a razredu, v prvi triadi pa je kosilo po 4. uri, kar opazno izboljša delo v 6. šolski uri.

Učiteljica za učno pomoč je Alenka Spes in informatorka Ivanka Lep.

V lanskem šolskem letu je šola zapustilo kar nekaj učiteljev, štirje, tako da je nova učiteljica glasbene umetnosti Petra Efremov in likovne umetnosti Maja Patty, dve sodelavki sta na porodniški in še ena na bolniški pred porodniško.

Poročilo ravnatelja je priloženo kot priloga 2.

Ad 5. Seznanitev s predlogom Samoevalvacijskega poročila šole, Poročila o realizaciji LDN za 2018/19, analize NPZ in Poročila o prvem letu izvajanja poskusa RaP.

Starši na predloge Samoevalvacijskega poročila šole, Poročila o realizaciji LDN za 2018/19, analize NPZ in Poročila o prvem letu izvajanja poskusa RaP (priloga 3) niso imeli pripomb. Ravnatelj se je opravičil za pozno pošiljanje gradiv in poudaril, da so vprašanja, pripombe in predlogi vedno dobrodošli.

Sklep 7:

Svet staršev se je seznanil s predlogom Samoevalvacijskega poročila šole, Poročila o realizaciji LDN za 2018/19, analize NPZ in Poročila o prvem letu izvajanja poskusa RaP.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil soglasno sprejet z 22 glasovi od 22 prisotnih.

Ad 6. Obravnava predloga nadstandardnih storitev za šolsko leto 2019/2020.

Predlog nadstandardnih storitev za šolsko leto 2019/2020 je priložen kot priloga 4.

Gospa Bradač je obrazložila, da se bo pri glasovanju vzdržala, ker je v predlog nadstandardnih storitev vključena ekskurzija za 9. razred, ki je že bila izvedena pred sejo sveta staršev.

Gospa Čelan je vprašala, katera generacija v prvi triadi gre na šolo v naravi. Pomočnica ravnatelja gospa Zupančič je pojasnila, da gre vsak razred v prvi triadi enkrat na šolo v naravi in da šola organizira tako, da je čim bolj optimalno.

Gospa Sternad Vogrin je pojasnila, da so starši 9. razredov želeli večjo ekskurzijo, v London ali na Škotsko, a to ni bilo mogoče. Zato se je izglasovalo, da gredo za dva dni, od tega po možnosti en dan v tujino, kar jim je šola omogočila. Ekskurzija je bila krasna in otroci so se imeli lepo. Bolje pa bi bilo, da bi se organiziralo ekskurzijo na začetku 8. razreda, ker je bila letos odločitev šele junija, tako da je bilo malo časa za organizacijo.

Gospa Repenšek je vprašala, kdaj bo znan strošek za zimsko šolo v naravi. Ravnatelj je pojasnil, da še ni znana cena smučarskih kart in avtobusnega prevoza. Z gospo Belca sta prosili, da šola čim prej pridobi podatke o stroških in starše obvesti o ceni šole v naravi. Ravnatelj je obljubil, da bodo ti zneski zbrani do naslednjega tedna.

Sklep 8:

Svet staršev se je seznanil s Predlogom nadstandardnih storitev za šolsko leto 2019/2020 in dal soglasje k predloženemu Predlogu nadstandardnih storitev OŠ Rače 2019/20.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil sprejet z 21 glasovi in 1 vzdržanim od 22 prisotnih.

Ad 7. Obravnava predloga LDN šole in vrtca za šolsko leto 2019/2020.

Predlagana LDN šole in vrtca za šolsko leto 2019/2020 sta priložena kot priloga 5.

Gospa Fekonja je vprašala glede avtobusnega prevoza, za katerega piše, da je prilagojen urniku, kar ne drži. Gospa Zupančič je pojasnila, da je bil vozni red prilagojen tako, da imajo učenci zdaj dovolj časa za kosilo. Več v okviru razpoložljivih sredstev ni bilo možno, ker se je cena avtobusnih prevozov dvignila in občina zagotavlja plačilo le enega avtobusa.

Ravnatelj je kot možno rešitev izpostavil, da bi lahko občina zagotovila, da bodo vse poti v šolo varne, saj bi otroci lahko do 4 km hodili v šolo.

Sklep 9:

Svet staršev predlaga svetu zavoda, da zaradi težav z urnikom avtobusnega prevoza predlaga občini dodatno subvencioniranje avtobusnega prevoza otrok, s katerim bi zagotovili dodatno vozilo za prevoz otrok ali dodatno redno avtobusno linijo zjutraj, ki bi jo lahko brezplačno uporabljali učenci.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil soglasno sprejet z 22 glasovi od 22 prisotnih.

Sklep 10:

Svet staršev se je seznanil s predlogom LDN šole in vrtca za šolsko leto 2019/2020 in sprejel mnenje, da sta predložena LDN šole in vrtca za šolsko leto 2019/20 primerna.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil soglasno sprejet z 22 glasovi od 22 prisotnih.

Ad 8. Poročilo o delu Šolskega sklada v šolskem letu 2018/19.

Predsednica Upravnega odbora Šolskega sklada OŠ Rače gospa Marina Dvoršek se je ob 18:30 pridružila seji. Predstavila je poročilo o delu Šolskega sklada za šolsko leto 2018/19, ki je bilo poslano staršem pred sejo in je priloženo kot priloga 6 tega zapisnika. Letni načrt dela šolskega sklada bo pripravljen v kratkem in ga bo svet staršev dobil v potrditev na dopisni seji.

Sklep 11:

Svet staršev je obravnaval in sprejel poročilo Upravnega odbora Šolskega sklada OŠ Rače o delovanju v preteklem šolskem letu ter se upravnemu odboru zahvaljuje za veliko opravljeno delo.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil soglasno sprejet z 22 glasovi od 22 prisotnih.

Ad 9. Pobude in predlogi s 1. roditeljskih sestankov ter aktualna problematika.

Dežniki

Gospa Rožman je izpostavila vprašanje staršev, ali je možno narediti prehod med vrtcem in šolo. Ravnatelj je pojasnil, da je potrebno najprej dokončati gradbena dela, ki bodo predvidoma končana v decembru.

Na roditeljskem sestanku so imeli debato o zamudni uri. Staršem je bilo pojasnjeno, da je otrok lahko prisoten v vrtcu največ 9 ur dnevno. Ravnatelj je pojasnil, da je to zakonska omejitev. Pomočnica ravnatelja gospa Brezner je povedala, da vrtec doslej tega ni zaračunaval, a vedno več otrok ostaja več kot 9 ur, torej bo problem treba urediti, tako da se bo upošteval zakon, seveda na zdravorazumski način.

Kapljice

Pomočnica ravnatelja gospa Brezner je povedala, da je gospa izpostavila problem z urnikom, ker je veliko aktivnosti pozno popoldan, na primer jezikovna kopel ob 15:45, ko večina otrok že odide. Povedala je, da je problem zaradi prehoda med šolo in vrtcem, a jezikovne kopeli niso želeli ukiniti. Zato je začasen urnik takšen, saj bi drugače morali dejavnost ukiniti. Ko bo vrtec dograjen, bo mogoče urnik izboljšati.

Zvezdice

Gospa Donaj je povedala, da je bilo na roditeljskem sestanku od staršev zahtevano, da morajo vsi obvezno izpolniti obrazec za šolski sklad do konca roditeljskega sestanka, kar ni prav, ker je prispevek prostovoljen. Prav tako je vzgojiteljica zahtevala, katere vrste copate morajo imeti otroci. Pomočnica ravnatelja gospa Brezner bo preverila.

Mehurčki

Bilo je vprašanje, kako je z zamenjavo, ko se bo vzgojiteljica Nada upokojila, in kako bo s kostanjevim piknikom. Pomočnica ravnatelja je povedala, da pred vrtcem piknik ni mogoč, morda se bo dalo dogovoriti za piknik v Framu.

1. a

Gospa Petrović je posredovala pohvale obema učiteljicama glede predstavitve in izvedbe. Starši so imeli vprašanje, zakaj je kosilo ob 12. uri? Dosti otrok namreč ostane popoldan tudi do 16:20, tako da so po kosilu še zelo dolgo v šoli. Ravnatelj je pojasnil, da so narediti spremembo zato, da otroke razbremenijo, tako da nimajo več kot 4 ure pouka skupaj. Pomočnica ravnatelja gospa Zupančič je povedala, da bodo ta način prehranjevanja ohranili v korist otrok. Pojasnila je, da se prenavljajo tudi pravila šolske prehrane in da bo šola ponudila tudi možnost popoldanske malice.

1. b

Gospa Čelan je posredovala pohvale staršev učiteljici in učiteljici angleščine. Bili so sicer pomisleki glede spremembe urnika kosila, a so starši sprejeli novo rešitev.

2. a

Gospa Rimele je izpostavila pripombe, da je šport na urniku takoj po kosilu in da so pri kosilu otroke silili, da morajo vse pojesti.

Pomočnica ravnatelja gospa Zupančič je povedala, da se šola trudi, da zagotavlja zdrave obroke in otroke spodbujajo, da poskusijo vso hrano. Prosila je, da v primeru morebitnih problemov starši takoj izpostavijo problem in ne čakajo na svet staršev. Lani so razredi tekmovali, da bi zmanjšali količino odpadkov. Tako je uspelo v prvi triadi morsikoga pripraviti, da je začel jesti nove vrste hrane. Otrok ne bodo silili, vzame lahko, kar želi. Če otrok reče, da so ga silili, je potrebno problem takoj izpostaviti učiteljici. Šola se trudi in bo imela v četrtek sestanek z učitelji in kuharji. Predlagala je, da si vzamemo čas in v teku tega šolskega leta pristop k prehrani izboljšamo. Prek roditeljskih sestankov bodo starše obvestili o tem, kaj na šoli delajo na področju zdrave prehrane, tako da se bomo lažje med letom pogovarjali dalje. Lansko šolsko leto so se v vseh razredih pogovorili o količini hrane pri obrokih. Višji razredi dobijo premalo, kadar jim kaj ni dobro oz. ne vzamejo vsega. Zato bodo količinsko obrok za višje razrede povečali. Smernice predvidevajo, da otrok doma zajtrkuje in dobi v šoli malico ter kosilo. Zato je treba spodbujati otroka, da ima zjutraj doma zajtrk in da dejansko vzame vso hrano. Cilj je, da smo vsi zadovoljni.

Ravnatelj je dodal, da je šola po koncu kosila, ob 14:45, dolžna razdeliti med otroke hrano, ki ostane. Prej je za repete problem, ker lahko hrane zmanjka. Prav tako je potrebno po higienskih predpisih repete dati na nov krožnik. Zato je tudi problem, da če otrok vzame manjšo količino hrane, je težko urediti, da lahko pride nazaj po več. Rešitev za ta problem še iščejo.

Gospa Petrovič je opozorila, da je bilo povedano, da lahko otrok najprej izbere malo hrane in če mu je všeč, lahko dobi še več. Pomočnica ravnatelja gospa Zupančič je povedala, da to ni enostavno izvedljivo. Torej bo potrebno otrokom to razložiti, da bodo razumeli pravila.

3. a

Gospa Bradač je pohvalila zaključek šolskega leta ter obveščanje ob začetku šolskega leta. Nekoliko neposrečeno je bilo zbirališče v avli, ker otroci prvi dan še niso poznali nove učiteljice. Dogovorili so se za skupno govorilno uro v začetku oktobra. Povabili so tudi učiteljice RaP-a.

3. b

Gospod Pavlič se strinja z gospo Bradač. Poudaril je, da se res ogromno hrane vrže stran in da je predpise potrebno upoštevati. Zaznavajo pa le pri eni učiteljici, da otroke sili, da morajo vse pojesti.

Problem je tudi, da imajo otroci prvih treh razredov težke torbe in da se do 8.10 nimajo kje preobuti, ker je v avli prevelika gneča in velika množica učencev, predvsem starejših. Ko informatorka učence spusti v avlo, je nevarno, ker učenci planejo po hodniku in manjši otroci pomešani med večje. Če bi otrok pri tem padel, bi lahko prišlo so zelo nevarnih situacij.

Pohvalil je tudi učitelja Aleša, ki je odlično pripravil učence na 3. razred in tudi letošnja učiteljica je krasna in se je super povezala z učenci.

Ravnatelj je pojasnil, da bi se učenci, ki pridejo do 7:45, lahko pridružili RaP. Bodo premislili in poiskali primerno rešitev.

Gospa Čelan je vprašala, zakaj imajo kosilo med obema urama likovne umetnosti, ki bi se naj izvajala 2 šolski uri skupaj. Pomočnica ravnatelja gospa Zupančič je povedala, da je učiteljica pojasnila, kako to izvajajo in da ni moteče.

Vprašala je tudi glede dejavnosti, ki se še niso začele. Pomočnica ravnatelja gospa Zupančič je povedala, da se bodo začele do oktobra.

6. a

Gospa Plečko je izpostavila problem, ki so ga opazili nekateri starši v oddelku, da se nekateri otroci bojijo kuharic in da je popoldan zmanjkalo hrane. Pomočnica ravnatelja gospa Zupančič je povedala, da so imeli sestanek s kuharicami. Prav tako je povedala, da niso zaračunali kosila, ko je zmanjkalo hrane, kar se je zgodilo le enkrat.

7. b

Gospa Belca: Bilo je vprašanje staršev, kdaj so za učence predvideli kosilo? Ali je dovoljeno iti na kosilo med 5-minutnim odmorom? Kako šola utemeljuje kosilo po opravljenih obveznostih ob 14:30? Je hrana, ki je bila pripravljena ob 12. uri, takrat še primerna?

Pomočnica ravnatelja gospa Zupančič je povedala, da imajo otroci ob 10. uri malico in da nimajo vsak dan pouka do 14:30. Kvaliteto prehrane šola zagotavlja s termobloki, tako da je hrana ves čas neoporečna, medtem jo dvakrat merijo.

8. a in b

Starši imajo za učiteljice in učitelje le pohvale.

Gospa Čelan je vprašala, kdaj imajo otroci malico. Pomočnica ravnatelja gospa Zupančič je povedala, da imajo 1. in 2. razredi malico ob 8:30, 3., 4. in 5. razredi ob 9:05, od 6. do 9. razreda pa ob 10:05.

Ad 10. Razno.

Sklep 12:

Naslednji redni seji sveta staršev bosta 13. 2. 2020 in 8. 6. 2020.

Rezultat glasovanja: Sklep je bil soglasno sprejet z 22 glasovi od 22 prisotnih.

Seja je bila zaključena ob 19:55.

Zapisala:
Barbara Bradač

Predsednik Sveta staršev OŠ Rače:
Aleksander Zidanšek

Rače, 30. 9. 2019

Priloge:

1. Seznam udeležencev
2. Poročilo ravnatelja
3. Predlog Samoevalvacijskega poročila šole, Poročila o realizaciji LDN za 2018/19, analize NPZ in Poročilo o prvem letu izvajanja poskusa RaP.
4. Predlog Nadstandardnih storitev za šolsko leto 2019/2020.
5. Predlog LDN šole in vrtca za šolsko leto 2019/2020.
6. Poročilo o delu Šolskega sklada 2018/19.