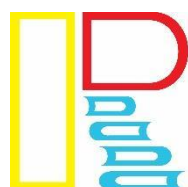


LETNI DELOVNI NAČRT



OSNOVNA ŠOLA RAČE

ŠOLSKO LETO: 2019/2020

lektoriran

Letni delovni načrt je obravnaval učiteljski zbor dne 26. 9. 2019.

Letni delovni načrt je obravnaval Svet staršev OŠ Rače dne 24. 9. 2019.

Letni delovni načrt je obravnaval in sprejel Svet zavoda OŠ Rače dne 30. 9. 2019.

VSEBINA

1	UVOD	5
2	PREDSTAVITEV ŠOLE IN ŠOLSKEGA OKOLIŠA	6
2.1	ZGODOVINA.....	6
2.2	USTANOVITELJ	6
2.3	ŠOLSKI OKOLIŠ.....	6
2.4	VIZIJA	6
2.5	POSŁANSTVO.....	6
2.6	VREDNOTE	6
2.7	VZGOJNI NAČRT	6
2.8	PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2019/2020	7
2.9	VPIS V ŠOLO	7
3	ORGANI ZAVODA	8
3.1	SVET ZAVODA OSNOVNE ŠOLE RAČE	8
3.2	SVET STARŠEV.....	8
3.3	RAVNATELJ ŠOLE	9
3.4	STROKOVNI ORGANI ŠOLE	9
3.4.1	RAZPORED UČITELJEV PO STROKOVNIH AKTIVIH	10
3.4.2	PROGRAMI DELA STROKOVNIH AKTIVOV.....	11
4	VSEBINA, OBSEG IN RAZPOREDITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	12
4.1	KADROVSKA SESTAVA ŠOLE	12
4.2	OSTALI DELAVCI ŠOLE	13
4.3	ŠTEVILO UČENCEV IN ODDELKOV.....	13
4.4	ŠOLSKI PREDMETNIK	14
4.5	POUK V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH.....	15
4.6	IZBIRNI PREDMETI.....	15
4.7	DELO Z NADARJENIMI.....	16
4.8	DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI	16
4.9	ŠOLA V NARAVI.....	17
4.10	PRIPRAVA NA KOLESARSKI IZPIT IN IZVEDBA.....	17
4.11	PLAVALNI TEČAJ	17
4.12	ODELKI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA (RAP)	17
4.12.1	NAMEN RAP.....	17
4.12.2	POTEK DELA V RAP.....	18
4.13	DEŽURSTVA UČITELJEV	19
4.14	DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	19
4.14.1	DOPOLNILNI POUK	19
4.14.2	DODATNI POUK	20
4.15	PROGRAM IZOBRAŽEVANJA STROKOVNIH DELAVCEV IN RAVNATELJA	20
4.16	ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO	20
4.16.1	ORGANIZACIJA POUKA.....	20
4.16.2	POČITNICE UČENCEV	20
4.16.3	PRAZNIKI IN DRUGI PROSTI DNEVI TER DRUGI POSEBNI DNEVI	20
4.17	NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA (NPZ)	21
4.18	ZAKLJUČNE EKSKURZIJE	22
4.19	KONFERENCE UČITELJSKEGA ZBORA	23
4.20	SODELOVANJE S STARŠI	23
4.21	PROGRAM DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA	24
4.22	ŠOLSKA PREHRANA.....	25
4.22.1	SUBVENCIONIRANJE ŠOLSKE PREHRANE	26
4.23	NAČRT ŠOLSKIH POTI	27
4.24	ŠOLSKI PREVOZI	27
4.25	DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE.....	27

4.26	DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE	28
4.26.1	BRALNA ZNAČKA.....	29
4.26.2	ŠOLSKI UČBENIŠKI SKLAD.....	30
4.27	ŠOLSKI SKLAD.....	30
5	DNEVI DEJAVNOSTI (KULTURNI, ŠPORTNI, TEHNIŠKI IN NARAVOSLOVNI DNEVI)	31
5.1	NAČRT KULTURNIH DNEVOV.....	31
5.2	NAČRT ŠPORTNIH DNEVOV	32
5.3	NAČRT NARAVOSLOVNIH DNEVOV	34
6	PROJEKTNO DELO	35
6.1	PROJEKTI, NOVOSTI IN DEJAVNOSTI V OKVIRU POUKA	35
6.2	ZDRAVA ŠOLA.....	36
6.3	EKOŠOLA	36
6.4	KULTURNA ŠOLA -	38
6.5	BODIMO PRIJATELJI.....	38
6.6	LETOPIS.....	38
6.7	LITERARNO GLASILO FRKOLINČEK	38
6.8	ŠOLSKA SPLETNA STRAN	38
6.9	RASTEM S KNJIGO	39
6.10	NAŠA MALA KNJIŽNICA.....	39
6.11	PROJEKT E-ŠOLA, E-OCENJEVANJE	39
6.12	PROJEKT E-LISTOVNIK PADLET (NADALJEVANJE)	39
6.13	PROJEKT POMAHAJMO V SVET	39
6.14	EKSKURZIJA UČENCEV NA NEMŠKO GOVOREČE PODROČJE.....	40
6.15	EKSKURZIJA UČENCEV NA HRVAŠKO GOVORNO PODROČJE.....	40
6.16	LITERARNICE.....	40
6.17	ZGODNJE POUČEVANJE TUJEGA JEZIKA ANGLEŠČINE IN NEMŠČINE V 1. IN 2. TRIADI	40
6.18	MEDIACIJA	41
6.19	PROGRAM DELA BRALNE ZNAČKE	41
6.20	ŠOLSKA SHEMA	41
6.21	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	41
6.22	OBELEŽITEV EVROPSKEGA DNEVA JEZIKOV	41
6.23	INOVATIVNA UČNA OKOLJA, PODPRTA Z IKT - INOVATIVNA PEDAGOGIKA 1:1	42
6.24	SLOVENSKI TEDEN FILMA	42
6.25	NACIONALNI MESEC SKUPNEGA BRANJA 2019	43
6.26	SPREMSTVO UČITELJEV NA ZAKLJUČNIH EKSKURZIJAH.....	43
6.27	ZADOLŽITVE UČITELJEV	43
7	ORGANIZIRANOST UČENCEV	44
7.1	ORGANIZACIJA IN DELO ODDELČNIH SKUPNOSTI	44
7.2	ŠOLSKA SKUPNOST.....	44
7.3	RAZREDNE URE	45
7.4	SKRIB ZA ZDRAV TELESNI RAZVOJ UČENCEV.....	45
7.4.1	PREVENTIVNO ZDRAVSTVENO VARSTVO	45
7.4.2	URNIK AMBULANTE ZA UČENCE NAŠE ŠOLE	45
7.4.3	POSVETOVALNICA ZA MLADE (tel.: 02 22 86 417).....	46
7.4.4	ZOBOZDRAVSTVENA PREVENTIVA.....	46
7.4.5	HIGIENSKO-ZDRAVSTVENI UKREPI.....	46
7.4.6	REŠEVANJE SOCIALNIH PROBLEMOV UČENCEV.....	46
8	SODELOVANJE S ŠOLAMI, Z ZAVODI IN DRUŠTVI	47
8.1	SODELOVANJE S PEDAGOŠKO FAKULTETO UNIVERZE V MARIBORU.....	47
8.2	SODELOVANJE Z OSNOVNIMI ŠOLAM IN ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI, KI NUDIJO UČENCEM POMOČ.....	47
8.3	SODELOVANJE Z ZAVODOM ZA ŠOLSTVO RS, OE MARIBOR	48
8.4	SODELOVANJE S KRAJEVNO SKUPNOSTJO RAČE IN OBČINO RAČE-FRAM	48
8.5	SODELOVANJE S KULTURNIM DRUŠTVOM RAČE	48
8.6	SODELOVANJE S ŠPORTNIMI DRUŠTVI.....	48
8.7	SODELOVANJE Z GASILSKIM DRUŠTVOM RAČE	49

8.8	SODELOVANJE S ČEBELARSKIM DRUŠTVOM RAČE IN SLIVNICA.....	49
8.9	SODELOVANJE S PLANINSKIM DRUŠTVOM FRAM.....	49
8.10	SODELOVANJE Z RDEČIM KRIŽEM RAČE.....	49
9	SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA.....	50
9.1	NAČIN SPREMLJANJA	50
9.2	VODENJE EVIDENCE O OPRAVLJENEM DELU	50
9.3	VREDNOTENJE USPEŠNOSTI DELA.....	50
9.4	NENAČRTOVANE NALOGE	50

1 UVOD

Na podlagi Zakona o osnovni šoli je Svet zavoda Osnovne šole Rače na svoji ___ redni seji, ki je bila 30. 9. 2019, obravnaval in sprejel

LETNI DELOVNI NAČRT JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA IN VARSTVENEGA ZAVODA OSNOVNE ŠOLE RAČE ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020.

Letni delovni načrt je osrednji dokument, s katerim zagotavljamo uresničevanje z zakonom predvidenega programa in dogovorjenih nadstandardnih vsebin. Z njim Osnovna šola Rače v skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli (81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF, 63/13) določi obseg, vsebino in razporeditev vzgojnega, izobraževalnega in drugega dela v šoli in vrtcu. Z njim se določijo vsebine, potrebne za uresničitev obveznega programa in učnih načrtov, nadstandardnih dejavnosti in dogovorjenega programa interesnih dejavnosti, šolske knjižnice, svetovalne službe ter aktivnosti vključevanja v okolje. Določi se tudi obseg nalog, s katerimi se uresničujejo prizadevanja za skladni telesni in duševni razvoj, zdravje in prehrano otrok v vrtcu in šoli, različne oblike varstva učencev, oblike sodelovanja s starši, z zunanjimi sodelavci in institucijami, strokovno izpopolnjevanje pedagoških delavcev, delo strokovnih organov ter druge naloge, potrebne za uresničevanje zastavljenega programa.

Z načrtovanjem življenja in dela želimo na Osnovni šoli Rače stopati po poti ustvarjalne in k vseživljenjskemu učenju naravnane šole. Želimo uresničevati vzgojne in izobraževalne cilje, ki so zapisani v Memorandumu Komisije Evropske skupnosti o vseživljenjskem učenju in vključujejo ključna sporočila. Ti cilji so:

- zagotoviti splošen in nenehen dostop do učenja za pridobitev ali obnavljanje spretnosti, ki so potrebne za sodelovanje v družbi znanja;
- vidno dvigniti nivo vlaganj v človeške vire zato, da bi dali prioriteto za Evropo najpomembnejši prednosti – njenim ljudem;
- razviti učinkovite metode učenja in poučevanja ter okoliščine za nenehno učenje vse življenje;
- poudariti vrednotenje učenja – pomembno izboljšati poti, s katerimi razumemo in ocenjujemo udeležbo in dosežke, še posebej pri neformalnem in priložnostnem učenju;
- zagotoviti, da bo vsak lahko imel enostaven dostop do kakovostnega informiranja in svetovanja o učnih možnostih po vsej Evropi in skozi vse življenje;
- zagotoviti priložnosti za vseživljenjsko učenje čim bližje učencem in ga podpreti z izobraževalno tehnologijo.

Letni delovni načrt sprejme Svet zavoda OŠ Rače v skladu z zakonom in drugimi predpisi. Pred tem podata mnenje o Letnem delovnem načrtu OŠ Rače učiteljski zbor in svet staršev. Vsi delavci šole so dolžni spremljati in vrednotiti načrtovano delo. Na predlog učiteljskega zbora, Sveta zavoda OŠ Rače in na predlog vodstva šole se lahko Letni delovni načrt OŠ Rače med letom dopolni oziroma spremeni.

2 PREDSTAVITEV ŠOLE IN ŠOLSKEGA OKOLIŠA

2.1 ZGODOVINA

Začetek šolstva v Račah sega v davno leto 1873. Prva šola je bila zgrajena kot dvorazrednica leta 1893, leta 1911 so jo prvič temeljiteje dozidali v trirazrednico. Leta 1961 postane s temeljito dozidavo popolna osemletka. Leta 1979 dobi šola prvo telovadnico in 1990 nadzidek z nekaj učilnicami za predmetni pouk in knjižnico. Enajst let kasneje za potrebe nastajajoče 9-letke šola pridobi dve učilnici v mansardi, računalniško učilnico, nekaj kabinetov in povečano knjižnico. Leta 2007 k osnovni šoli dozidajo še športno dvorano z vsemi spremljajočimi prostori. V letu 2019 šola pridobi novo učilnico, namenjeno likovnemu pouku in gospodinjstvu.

Imamo 12 predmetnih učilnic, 10 matičnih učilnic, knjižnico, veliko telovadnico s tremi vadbenimi prostori in malo telovadnico ter računalniško učilnico.

2.2 USTANOVITELJ

Ustanovitelj Osnovne šole Rače je Občina Rače-Fram. Odlok o ustanovitvi je bil sprejet na 19. redni seji Sveta Občine Rače-Fram 6. 12. 1996 (MUV, 27/1996). Na 17. redni seji Sveta Občine Rače-Fram je bila 15. 10. 2012 sprejeta zadnja sprememba odloka (MUV 23/2012).

2.3 ŠOLSKI OKOLIŠ

Šolski okoliš je opredeljen v odloku o ustanovitvi šole. Zajema matična naselja: Rače, Podovo, Brezulo, Sp. Gorico, Zg. Gorico in del naselja Ješenca – prostorski okoliš št. 16.

2.4 VIZIJA

Učenec se v prijetnem okolju nauči učiti, razmišljati in živeti zdravo, izboljšuje pismenost in različne spretnosti ter razvija kakovostne medsebojne odnose.

2.5 POSLANSTVO

Skupaj gradimo prihodnost zdravih in srečnih ljudi.

2.6 VREDNOTE

Spoštovanje, vedoželjnost, ustvarjalnost, samozavest, odgovornost, pogum, zdravje, znanje.

2.7 VZGOJNI NAČRT

Vzgojni načrt (VN) temelji na ciljih šole in nastaja na osnovi oblikovane vizije in poslanstva šole. VN obsega: vzgojna načela in temeljne vzgojne vrednote, vzgojne dejavnosti, pohvale, priznanja in nagrade, vzgojne postopke in ukrepe, sodelovanje s starši in druge dejavnosti šole, ki so povezane z vzgojnimi cilji in vrednotami.

2.8 PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSLEM LETU 2019/2020

- Dvig kakovosti procesov učenja - fit pedagogika oziroma kako motivirati za učenje (povečati motivacijo učencev za učenje, omogočiti učencem aktivno učenje v šoli, ki bo doprineslo k usvajanju trajnih veščin), Inovativna učna okolja Pedagogika 1:1.
- Razvijanje občečloveških vrednot in vrednot vseživljenjskega učenja ter trajnostnega razvoja.
- Zagotavljanje fizične in psihosocialne varnosti ter vključenosti (sociogram, ozaveščanje o zdravi prehrani, o pomenu gibanja za zdravje).

Prednostne naloge so podrobneje opredeljene v akcijskem načrtu za šol. l. 2019/20.

2.9 VPIS V ŠOLO

Vpis v 1. razred osnovne šole za naslednje šolsko leto bo v mesecu februarju 2020. Do konca meseca maja 2020 bo šola staršem otrok, vpisanih v 1. razred, izdala potrdilo o šolanju oz. obvestilo o odložitvi začetka šolanja.

Starši morajo v 1. razred vpisati otroke, ki bodo v letu, v katerem bodo začeli obiskovati šolo, dopolnili starost šest let. Otroku se lahko pričetek šolanja odloži za eno leto na predlog staršev, zdravstvene službe ali komisije za preverjanje, če se ugotovi, da otrok ni pripravljen za vstop v šolo.

3 ORGANI ZAVODA

Organi zavoda so: svet zavoda, ravnatelj, strokovni organi in svet staršev.

3.1 SVET ZAVODA OSNOVNE ŠOLE RAČE

Člani sveta zavoda so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko imenovani največ dvakrat zaporedoma. Mandat staršev je povezan s statusom učenca v šoli oz. vrtcu. Svet zavoda odloča z večino glasov vseh članov.

Svet zavoda sestavljajo:

- **trije predstavniki ustanovitelja:** Branko Leva, Nataša Granda Krepfl in Bruno Jereb;
- **pet predstavnikov zavoda:** Karmen Jelčič, Sara Kupnik in Petra Pipenbaher kot predstavnice delavcev šole ter Maja Krajnc in Apolonija Dobič kot predstavnici delavcev vrtca;
- **ter trije predstavniki staršev:** Aleksander Zidanšek in Mateja Belca kot predstavnika staršev šole ter Borut Batagelj kot predstavnik staršev vrtca.

Predsednica Sveta zavoda Osnovne šole Rače je Karmen Jelčič, namestnik predsednice je Aleksander Zidanšek.

3.2 SVET STARŠEV

Za organizirano uresničevanje interesa staršev je v zavodu organiziran svet staršev. V svetu staršev ima vsaka skupina vrtca in vsak oddelek šole po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku. Svet staršev se sestaja po potrebi, vendar najmanj dvakrat letno. Svet staršev sklicuje in vodi predsednik, ki ga izvolijo člani sveta na prvi seji. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Predsednika sveta staršev za šolsko leto 2019/2020 so predstavniki izvolili na prvi seji sveta staršev, ki jo je sklical ravnatelj Rolando Lašič. Za predsednika sveta staršev je bil izvoljen _____, za njegovega namestnika pa _____.

Za šolsko leto so bili na prvih roditeljskih sestankih v Svet staršev OŠ Rače izvoljeni naslednji predstavniki:

VRTEC		ŠOLA	
SKUPINA	Član/-ica	Razred	Član/-ica
KOMETI	Anastasija Granda	1. a	Alenka Petrovič
KAPLJICE	Kristjan Valand	1. b	Anja Čelan
MEHURČKI	Sandra Majcen	2. a	Barbara Rimele
OBLAČKI	Petra Lah	2. b	Kline Mojca
SONČKI	Ana Breznik	3. a	Barbara Bradač
SNEŽINKE	Saša Horvat	3. b	Žiga Pavlič
ZVEZDICE	Jadranka Donaj	4. a	Olga Fekonja
MAVRICE	Kaja Jaušovec	4. b	Borko Boškovič
LUNICE	Mateja Hercog	5. a	Toni Bračko
DEŽNIKI	Maja Rožman	5. b	Barbara Kokot
		6. a	Iris Plečko
		6. b	Kristijan Gselman
		7. a	Repenšek Vesna
		7. b	Belca Mateja
		8. a	Barbara Spačal
		8. b	Aleksander Zidanšek
		9. a	Sternad Vogrin Simona
		9. b	Doberšek Matjaž

3.3 RAVNATELJ ŠOLE

Ravnatelj je pedagoški vodja in poslovodni organ šole. Predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda. Ravnatelj lahko za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pooblasti pomočnika ravnatelja oziroma drugega delavca šole.

3.4 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbori, strokovni aktivni in razredniki.

3.4.1 RAZPORED UČITELJEV PO STROKOVNIH AKTIVIH

V skladu s 64. členom Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja strokovne aktive v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

AKTIV 1. TRILETJA

V aktiv so vključeni: Brigita Voga - vodja, Janja Milošič, Sabina Hovnik, Sonja Bošković, Kristina Milec, Petra Pipenbaher, Karmen Jelčič, Katja Breznik, Klara Berdelak. Metka Pristovnik.

AKTIV 2. TRILETJA

V aktiv so vključene: Anita Vogrin – vodja, Marjetka Breznik, Martina Podgrajšek, Janja Pučko, Metka Pristovnik, Tamara Gomaz, Boštjan Šterbal, Romana Zupančič, Anita Golavšek, Sabina Ozmec ter vsi učitelji, ki poučujejo v 6. razredu.

AKTIV 3. TRILETJA

V aktiv so vključeni: Boštjan Šterbal – vodja, Darja Pernek Lesjak, Marija Zavernik, Sabina Ozmec, Tatjana Tramšek, Aleš Štaher, Žan Bedenik, Marjana Falež, Anita Strmšek, Ksenija Pečnik, Jelka Trantura, Boštjan Škreblin, Marija Brodnjak, Ana Kajzer, Romana Šabeder, Metka Pristovnik, Sara Kupnik, Mojca Moškon Mešl, Alen Gomilšek, Petra Efremov, Severina Pfeifer ter vsi učitelji, ki poučujejo v 7., 8. in 9. razredu.

AKTIV UČITELJIC SLOVENSKEGA JEZIKA

V aktiv so vključene: Marjana Falež – vodja, Sabina Ozmec, Metka Pristovnik, Kristina Milec, Anita Vogrin.

AKTIV UČITELJEV TUJIH JEZIKOV

V aktiv so vključeni: Ksenija Pečnik – vodja, Anita Strmšek, Romana Zupančič, Sara Kupnik, Sabina Hovnik, Mojca Moškon Mešl, Alen Gomilšek.

AKTIV UČITELJEV GUM, LUM, TIT, GOS

V aktiv so vključeni: Maja Patty – vodja, Petra Efremov, Brigita Voga, Martina Podgrajšek, Klara Berdelak, Marija Brodnjak.

AKTIV UČITELJEV ŠPORTA

V aktiv so vključeni: Žan Bedenik - vodja, Jelka Trantura, Boštjan Šterbal, Janja Milošič, Marjetka Breznik.

AKTIV UČITELJEV NARAVOSLOVJA

V aktiv so vključeni: Boštjan Škreblin – vodja, Romana Šabeder, Darja Pernek Lesjak, Ana Kajzer, Tatjana Tramšek in Janja Pučko.

AKTIV UČITELJEV MATEMATIKE

Aktiv matematike sestavljajo: Aleš Štahr – vodja, Romana Šabeder, Ana Kajzer, Janja Pučko in Petra Pipenbaher.

AKTIV UČITELJIC DRUŽBOSLOVJA

V aktiv so vključene: Tatjana Tramšek – vodja, Marija Zavernik, Irena Marković, Karmen Jelčič in Marjeta Breznik.

AKTIV UČITELJEV RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

V aktiv so vključeni: Marija Zavernik - vodja, Marija Brodnjak, Irena Marković, Anita Strmšek, Jelka Trantura, Žan Bedenik, Mojca Moškon Mešl, Petra Efremov, Katja Breznik in Klara Berdelak.

AKTIV ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

V aktiv so vključene: Severina Pfeifer– vodja, Tamara Gomaz, Katja Breznik, Saša Kovačec.

3.4.2 PROGRAMI DELA STROKOVNIH AKTIVOV

Programi dela strokovnih aktivov morajo biti zapisani v skladu z zakonskimi zahtevami, ki predpisujejo vsebino dela. Vodje aktivov jih oddajo ravnatelju.

Strokovni aktivni šole obravnavajo naslednjo problematiko:

- usklajujejo merila za ocenjevanje,
- rešujejo problematiko predmetov oziroma predmetnih področij,
- dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- obravnavajo pripombe staršev, učencev,
- predlagajo nabavo učil in učnih pripomočkov,
- organizirajo povezovanje med predmeti in predmetnimi področji.

Strokovni aktivni se morajo sestati najmanj trikrat v šolskem letu. Prvi sestanek je pred začetkom šolskega leta ali v septembru, drugi približno na polovici šolskega leta in tretji proti koncu ali ob zaključku šolskega leta. Ob koncu šolskega leta vsi aktivni opravijo evalvacijo svojega dela. Zapisnike sproti oddajajo ravnatelju.

4 VSEBINA, OBSEG IN RAZPOREDITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

4.1 KADROVSKA SESTAVA ŠOLE

ŠT.	PEDAGOŠKI DELAVCI	DELOVNE NALOGE
1.	ALEŠ ŠTAHER	učitelj MAT in računalnikar
2.	SONJA BOŠKOVIČ	učiteljica RP
3.	ANITA STRMŠEK	učiteljica TJN, NI3, RAP
4.	ANITA VOGRIN	učiteljica RP
5.	ANJA LEŠIČ	učiteljica RP
6.	BARBARA ROZMAN	učiteljica RP
7.	BOŠTJAN ŠKREBLIN	učitelj BIO, NAR, OV
8.	BOŠTJAN ŠTERBAL	učitelj ŠPO
9.	BRIGITA VOGA	učiteljica RP
10.	DARJA PERNEK LESJAK	učiteljica KEM
11.	IRENA MARKOVIČ	učiteljica ZGO in RAP
12.	IVANKA FINGUŠT	učiteljica MAT
13.	JANJA MILOŠIČ	učiteljica RP
14.	JANJA PUČKO	učiteljica RP
15.	JELKA TRANTURA	učiteljica ŠPO in RAP
16.	KARMEN JELČIČ	učiteljica RP
19.	ANA KAJZER	učiteljica MAT, FIZ
17.	PETRA EFREMOV	učiteljica GUM, RAP
18.	KRISTINA MILEC	učiteljica RP
19.	KSENIJA PEČNIK	učiteljica TJA
20.	MARIJA BRODNJAK	učiteljica TIT, RAP
21.	MARIJA ZAVERNIK	učiteljica DKE in RAP
22.	MARJANA FALEŽ	učiteljica SLJ
23.	MARJETKA BREZNIK	učiteljica RP
24.	MARTINA PODGRAJŠEK	učiteljica RP
25.	METKA PRISTOVNIK	knjižničarka
26.	MOJCA MOŠKON MEŠL	učiteljica TJA in RAP
27.	PETRA PIPENBAHER	učiteljica RP
28.	MAJA PATTY	učiteljica LUM
29.	ROLANDO LAŠIČ	ravnatelj
30.	ROMANA ŠABEDER	učiteljica MAT, FIZ, SLZ, DIP, ZVE
31.	ROMANA ZUPANČIČ	pomočnica ravnatelja
32.	SABINA HOVNIK	učiteljica TJA v 1. triadi, 2. strokovna delavka v 1. razredu
33.	SABINA OZMEC	učiteljica SLJ
34.	SARA KUPNIK	učiteljica TJA, TJN
35.	SAŠA KOVAČEC	učiteljica DSP
36.	SEVERINA PFEIFER	svetovalna delavka
37.	KATJA BREZNIK	učiteljica DSP
38.	TAMARA GOMAZ	učiteljica DSP, svetovalna delavka vrtca
39.	TATJANA TRAMŠEK	učiteljica ZGO, GEO
40.	TINA IŠTVAN	učiteljica DSP, svetovalna delavka vrtca
41.	ALEN GOMILŠEK	učitelj TJA, TJN
42.	ŽAN BEDENIK	učitelj športa, RAP
43.	KLARA BERDELAK	učiteljica RP, RAP in GOS

4.2 OSTALI DELAVCI ŠOLE

Računovodja	BENJAMIN PERŠUH
Tajnica	IRENA PAUMAN
Hišnik	MATJAŽ RUDOLF, SIMON AJD
Kuharji Pomočnik kuharja	NADA VIDOVIČ, ŠTEFKA GOLAVŠEK, DAVORIN VERONEK, MARJETKA PLANINŠEK
Snažilke	MILENA PEPELNIK, MARINA FALEŽ, SONJA OLUP, ZLATKA MERGEDUŠ, ZLATKA ZOREC
Organizatorica šolske vadbe	MILICA SOVDAT
Informator prek JD	IVANKA LEP
Učna pomoč prek JD	ALENKA SPES

4.3 ŠTEVILO UČENCEV IN ODDELKOV

RAZRED	ŠTEV. UČENCEV V REDNIH ODDELKIH			RAZRREDNIK
	DEČKI	DEKLICE	SKUPAJ	
1. A	12	6	18	KRISTINA MILEC
1. B	11	5	16	PETRA PIPENBAHER
2. A	15	7	22	JANJA MILOŠIČ
2. B	14	8	22	SONJA BOŠKOVIČ
3. A	11	11	22	KARMEN JELČIČ
3. B	10	12	22	BRIGITA VOGA
4. A	11	14	25	MARJETKA BREZNIK
4. B	12	12	24	ANITA VOGRIN
5. A	9	10	19	JANJA PUČKO
5. B	9	8	17	MARTINA PODGRAJŠEK
6. A	14	12	26	MARIJA BRODNJAK
6. B	17	9	26	JELKA TRANTURA
7. B	8	6	14	ALEŠ ŠTAHER
7. A	8	6	14	MAJA PATTY
8. A	8	10	18	MARJANA FALEŽ

8. B	6	11	17	ROMANA ŠABEDER
9. A	10	8	18	BOŠTJAN ŠTERBAL
9. B	12	6	18	KSENIJA PEČNIK
SKUPAJ	197	162	359	

RAZŠIRJEN PROGRAM	RAZREDI	ŠTEVILO UČENCEV	VODJA ODDELKA
RAP 1	1. A,	22	Anita Strmšek
RAP 2	1. B	16	Marija Zavernik
RAP 3	2. A	22	Žan Bedenik
RAP 4	2. B	22	Petra Efremov
RAP 5	3. A	22	Marija Brodnjak
RAP 6	3. B	22	Katja Breznik
RAP 7	4. A, 4.B, 5. B, 5. B	24	Irena Marković

SKUPAJ			7 oddelkov
---------------	--	--	-------------------

Jutranje varstvo je organizirano za učence 1. razreda. V jutranje varstvo (od 6.00 do 8.15) je vpisanih 34 otrok prvega razreda.

4.4 ŠOLSKE PREDMETNIKE

PREDMETI	ŠTEVILO UR TEDENSKO V RAZREDIH								
	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Prvi tuji jezik	2	2	2	2	3	4	4	3	3
Drugi tuji jezik							2	2	
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika							1	1	
Spozn. okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		

Naravoslovje in tehnika			3	3					
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo						1	1,5		
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmeti							2/3	2/3	2/3
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Število predmetov	6 +1	7	7	8	9	11	12/13/14 +1	14/15/16 +1	12/13/14
Št. ur tedensko	20 +2	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28 +2	27,5/28,5 +2	27,5/28,5
Št. tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslov. dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Št. tednov dejavn.	3	3	3	3	3	3	3	3	3

POSKUS

4.5 POUK V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH

Organizacija pouka v manjših učnih skupinah je v skladu z Zakonom o osnovni šoli v pristojnosti šole. Od 4. do 7. razreda se lahko pouk v manjših učnih skupinah organizira pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku v obsegu največ $\frac{1}{4}$ ur, v 8. in 9. razredu pa se pouk pri navedenih predmetih v manjših učnih skupinah organizira vse leto.

Učenci 6., 8. in 9. razreda so pri pouku angleščine razdeljeni v manjše učne skupine glede na predznanje. Učenci 8. in 9. razreda so pri matematiki in slovenščini razdeljeni v heterogene skupine.

4.6 IZBIRNI PREDMETI

Program devetletke omogoča vsem učencem, da nekaj vsebin obveznega izobraževanja izberejo sami. V zadnjem triletju šolanja predmetnik vsebuje tudi obvezne izbirne predmete. Pri izbirnih predmetih lahko učenci poudarijo močne strani lastnih interesov in sposobnosti. Ker so ti predmeti sestavni del predmetnika, so enakopravni vsem ostalim. Ocenjujejo se številčno.

Izbirni predmeti se izvajajo eno uro tedensko (lahko strnjeno v enem obdobju), le tuji jeziki dve uri tedensko. Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. Učenec je lahko v celoti oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih ali pa le pri eni uri tedensko.

Učenci 7. razreda so izbrali naslednje obvezne izbirne predmete:

1. Okoljska vzgoja I
2. Šport za sprostitev
3. Likovno snovanje I
4. Sonce, Luna in Zemlja
5. Literarni klub

Učenci 8. razreda so izbrali naslednje obvezne izbirne predmete:

1. Daljnogledi in planeti
2. Okoljska vzgoja II
3. Likovno snovanje II
4. Izbrani šport- odbojka
5. Izbrani šport- nogomet
6. Gledališki klub

Učenci 9. razreda so izbrali naslednje obvezne izbirne predmete:

1. Nemščina III
2. Računalniška omrežja
3. Okoljska vzgoja III
4. Šport za zdravje
5. Zvezde in vesolje

4.7 DELO Z NADARJENIMI

Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci poteka na podlagi koncepta Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci v devetletni osnovni šoli, ki je bil sprejet na 25. seji Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje 11. 2. 1999.

Odkrivanje nadarjenih učencev poteka na treh stopnjah:

1. evidentiranje (konec 3. razreda),
2. identifikacija (konec 4. razreda),
3. seznanitev in pridobitev mnenja staršev (konec 4. razreda).

V prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju poteka delo z nadarjenimi predvsem v okviru matičnega oddelka v obliki notranje diferenciacije, npr. individualne zadolžitve, dodatni pouk, posebne domače zadolžitve.

V drugem vzgojno-izobraževalnem obdobju se delo z nadarjenimi razširi na nekatere dodatne oblike, kot so: priprava na udeležbo na tekmovanjih, osebno svetovanje učencem in njihovim staršem idr.

Dodatne oblike dela v tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju pa so: izbirni predmeti, seminarske naloge, raziskovalne naloge in svetovanje nadarjenim učencem pri izbiri poklica.

4.8 DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI

Delo z učenci s posebnimi potrebami poteka v skladu z Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami in odločbo o usmeritvi, ki jo izda Zavod RS za šolstvo na pobudo staršev ali šole.

Izvajajo jo: mobilna specialna pedagoginja (zunanja sodelavka OŠ Gustava Šiliha), mobilna logopedinja iz Centra za sluh in govor Maribor, pedagoginje in učitelji. V tem šolskem letu bo 23 učencem nudenih 74 ur dodatne strokovne pomoči na teden.

4.9 ŠOLA V NARAVI

Od 10. do 14. februarja 2020 se bo za učence 7. razredov izvedla šola v naravi v ČŠOD Trilobit.

4.10 PRIPRAVA NA KOLESARSKI IZPIT IN IZVEDBA

V skladu z Zakonom o varnosti cestnega prometa bomo v 5. razredu tudi letošnje šolsko leto izvedli 20-urno teoretično usposabljanje za vožnjo s kolesom. Učenci bodo opravili tudi praktičen del izpita, tako da se bodo lahko varno vključili v promet. Mentorici: Janja Pučko in Martina Podgrajšek.

4.11 PLAVALNI TEČAJ

V tem šolskem letu bomo izvedli plavalni tečaj za učence 1. in 2. razreda. Tečaj bomo izvedli v Športnem parku Ruše, kjer se bo veliko učencev pod vodstvom usposobljenih plavalnih učiteljev učilo plavati ali utrdilo plavalno znanje.

Časovni razpored plavalnega tečaja:

- 1. razred: 10 ur (od 16. 9. 2019 do 20. 9. 2019) – financira Občina Rače - Fram v okviru nadstandardnega programa;
- 2. razred: 20 ur (od 16. 9. 2019 do 27. 9. 2019) – financirata Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport RS in Občina Rače - Fram.

4.12 ODDELKI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA (RAP)

4.12.1 NAMEN RAP

Temeljni namen razširjenega programa osnovne šole je vsem učencem in učenkam omogočiti zdrav in celosten osebni razvoj, ki sledi njihovim individualnim zmožnostim, interesom, talentom in potrebam, ob smiselnem upoštevanju individualnih pričakovanj.

Razširjeni program osnovne šole omogoča bolj poglobljeno spoznavanje učencev in prispeva k medsebojnemu sodelovanju in razvijanju kakovostnih odnosov med strokovnimi delavci in učenci, kar pomembno pripomore k večji motiviranosti obojih za doseganje ciljev osnovnošolskega programa v celoti. Razširjeni program osnovne šole je komplementarni del obveznega programa, saj je mogoče namene in cilje tako enega kot drugega uresničevati samo v smiselni sinergiji, po drugi strani pa je njegov namen dosegati tudi lastne, specifične cilje, ki jih zgolj v obveznem programu ni mogoče udejanjati v celoti.

Vrednote, kot so znanje, učenje, medsebojno sodelovanje, dejavno državljanstvo, kultura, zdravje, gibanje in igra, so temeljni gradniki razširjenega programa, ki ima tudi zaradi večjih možnosti za udejanjanje načela individualizacije izjemno pomembno vlogo pri zagotavljanju optimalnega učnega okolja za učenke in učence, ki se iz različnih razlogov srečujejo z večjimi izzivi pri opismenjevanju, usvajanju znanja in doseganju minimalnih ter temeljnih standardov znanja v osnovnošolskem izobraževanju: zaradi posebnih potreb, učnih težav, jezikovnih ovir, kulturne različnosti ali socialne in ekonomske prikrajšanosti.

Razširjeni program je prostor razvijanja posebnih talentov in nadarjenosti učenk in učencev, ki zmorejo in želijo doseči več, kot jim lahko šola omogoči v okviru obveznega programa.

Splošni cilji:

- odpravljanje vrzeli, poglobljati in nadgrajevati cilje obveznega programa osnovne šole;
- večja izbirnost in participacija učenk in učencev;
- razvijanje ustvarjalnosti in inovativnosti učenk in učencev;
- poglobljeno spoznavanje posebnosti posameznih učencev in tako večje možnosti za udejanjanje načela individualizacije;
- razvijanje učenčevih interesov, spretnosti in znanja, razvijanje učnih in delovnih navad;
- spodbujati kakovostno preživljanje prostega časa ter zdravega življenjskega sloga.

4.12.2 POTEK DELA V RAP

V okviru razširjenega programa se po priloženem urniku izvajajo naslednje dejavnosti:

- kultura prehranjevanja
- igra in prosti čas
- učenje za uspešno opravljanje šolskih in domačih nalog
- gibanje za dobro počutje, umiritev in sprostitvev

Časovna razporeditev dela v RAP od 1. do 5. razred

URE	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	Kultura prehranjevanja	Kultura prehranjevanja	Kultura prehranjevanja	Kultura prehranjevanja	Kultura prehranjevanja
2.	Igra in prosti čas	Igra in prosti čas	Igra in prosti čas	Igra in prosti čas	Igra in prosti čas
3.	Učenje za uspešno opravljanje šolskih in domačih nalog	Učenje za uspešno opravljanje šolskih in domačih nalog	Učenje za uspešno opravljanje šolskih in domačih nalog	Učenje za uspešno opravljanje šolskih in domačih nalog	Učenje za uspešno opravljanje šolskih in domačih nalog
4.	Gibanje za dobro počutje, umiritev in sprostitvev	Gibanje za dobro počutje, umiritev in sprostitvev	Gibanje za dobro počutje, umiritev in sprostitvev	Gibanje za dobro počutje, umiritev in sprostitvev	Gibanje za dobro počutje, umiritev in sprostitvev
5.	Igra in prosti čas	Igra in prosti čas	Igra in prosti čas	Igra in prosti čas	Igra in prosti čas
6.	Popoldansko varstvo	Popoldansko varstvo	Popoldansko varstvo	Popoldansko varstvo	Popoldansko varstvo

Časovna razporeditev ur pouka in odmorov

Začetek rednega pouka je ob 8.20. Pred in po pouku potekajo dejavnosti v okviru razširjenega programa.

POUK		ODMOR	RAP	
	6.00–8.15		Jutranje varstvo	
Predura	7.30–8.15	8.15–8.20		
1. ura	8.20 –9.05	9.05–9.20		
2. ura	9.20–10.05	10.05–10.25		
3. ura	10.25–11.10	11.10–11.15		
4. ura	11.15–12.00	12.00–12.05		
5. ura	12.05–12.50	12.50–12.55	1. ura	12.05–12.50
6. ura	12.55–13.40	13.40–13.45	2. ura	12.55–13.40
7. ura	13.45–14.30		3. ura	13.45–14.30
			4. ura	14.35–15.20
			5. ura	15.25–16.10
			6. ura	16.15–17.00

4.13 DEŽURSTVA UČITELJEV

Učitelji opravljajo vlogo dežurnega učitelja med odmori in zjutraj pred rednim poukom. Dežurstvo je med učitelji porazdeljeno po dnevih od ponedeljka do petka, časovno pa od 8. 20 do 13.45 za razredno stopnjo v razredih in na hodnikih pred razredi in od 7.30 do 13.45 za predmetno stopnjo na spodnjem hodniku, v jedilnici in v avli pri vhodu v šolo.

V telovadnici je v času malice organiziran rekreativni odmor za učence od 6. do 9. razreda. Razpored dežurnih učiteljev v tem odmoru je izobešen na oglasni deski v zbornici in pred telovadnico. Izvajali pa bomo tudi rekreativne odmore zunaj. Dežura 1 učitelj, ki je dodeljen v avlo.

Učenci vozači, ki prihajajo v šolo s šolskim avtobusom, počakajo na začetek pouka v šolski avli pod nadzorom informatorja in dežurnega učitelja.

4.14 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

4.14.1 DOPOLNILNI POUK

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki potrebujejo dopolnilno razlago vsebin in pomoč učitelja. Z drugačnim načinom dela učenci lažje usvojijo temeljne učne cilje. Poteka po urniku, določenem v mesecu septembru. Vsakemu oddelku pripada 0,5 ure dopolnilnega pouka na teden. Izvaja se v okviru RAP-a.

4.14.2 DODATNI POUK

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanja, podpira doseganje višjih ciljev. Poteka po urniku, dogovorjenem v septembru. Vsakemu oddelku pripada 0,5 ure dodatnega pouka na teden. Izvaja se v okviru RAP-a.

4.15 PROGRAM IZOBRAŽEVANJA STROKOVNIH DELAVCEV IN RAVNATELJA

Za strokovne delavce so organizirana skupna izobraževanja:

- Fit pedagogika oziroma kako motivirati za učenje
- Razširjeni program

Strokovni delavci izbirajo druga izobraževanja v povezavi s strokovnim izpopolnjevanjem na svojih delovnih področjih.

4.16 ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO

4.16.1 ORGANIZACIJA POUKA

Razredniki za svoje oddelke določijo število dni pouka po mesecih glede na realizacijo kulturnih, naravoslovnih, športnih in tehniških dni ter ekskurzij.

Šolsko leto je razdeljeno na dve ocenjevalni obdobji:

- PRVO: od 2. 9. 2019 do vključno 31. 1. 2020
- DRUGO: od 1. 2. 2019 do vključno 24. 6. 2019
- KONEC POUKA: 9. razred: 15. 6. 2020
- KONEC POUKA: ostali: sreda, 24. junij 2020

4.16.2 POČITNICE UČENCEV

- Jesenske počitnice: od 28. 10. 2019 do 30. 10. 2019
- Novoletne počitnice: od 25. 12. 2019 do 2. 1. 2020
- Zimske počitnice: od 24. 2. 2020 do 28. 2. 2020
- Prvomajske počitnice: 27. 4. 2020 do 1. 5. 2020
- Poletne počitnice: 26. 6. 2020 do 31. 8. 2020

4.16.3 PRAZNIKI IN DRUGI PROSTI DNEVI TER DRUGI POSEBNI DNEVI

Na podlagi 15. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole (Uradni list RS, št. 50/12 in 56/12) je minister za izobraževanje, znanost in šport izdal podrobnejša navodila o šolskem koledarju za šolsko leto 2019/2020:

- ponedeljek, 2. 9. 2019, ZAČETEK POUKA
- ponedeljek–petek, 28. 10. 2019 – 1. 11. 2019, JESENSKE POČITNICE
- petek, 25. 10. 2019, proslava ob dnevu spomina na mrtve
- četrtek, 31. 10. 2019, DAN REFORMACIJE
- petek, 1. 11. 2019, DAN SPOMINA NA MRTVE
- ponedeljek, 23. 12. 2020, PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
- torek, 24. 12. 2019, POUKA PROSTO (nadomeščanje sobota, 4. 4. 2020)

- sreda, 25. 12. 2019, BOŽIČ
- četrtek, 26. 12. 2019, DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
- sreda - četrtek, 25. 12. 2019 – 2. 1. 2020, NOVOLETNE POČITNICE
- petek, 3. 1. 2020, POUKA PROST DAN
- petek, 31. 1. 2020, ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
- petek, 7. 2. 2020, PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM

- petek–sobota, 14. 2. 2020 –15. 2. 2020 INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
- ponedeljek–petek, 24. 2. 2020 do 28. 2. 2020, ZIMSKE POČITNICE
- ponedeljek, 13. 4. 2020, VELIKONOČNI PONEDELJEK
- sobota, 4. 4. 2020 POUK - čistilna akcija v organizaciji Občine Rače-Fram in LD Rače (nadomeščanje pouka prostega dne, 24. 12. 2019)???
- ponedeljek, 27. 4. 2020, DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
- ponedeljek - petek, 27. 4. 2020 - 1. 5. 2020 PRVOMAJSKE POČITNICE
- petek - sobota, 1. 5. 2020 – 2. 5. 2020, PRAZNIK DELA
- ponedeljek, 15. 6. 2020, ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
- sreda, 24. 6. 2020, ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL; POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI
- četrtek, 25. 6. 2020, DAN DRŽAVNOSTI
- petek, 26. 6. 2020 –31. 8. 2020, POLETNE POČITNICE

4.17 NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA (NPZ)

V ponedeljek, 2. 9. 2019, je bil objavljen sklep o izboru 3. predmeta, iz katerega se bo na posamezni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda. Učenci naše šole bodo pisali NPZ iz predmeta šport. NPZ-ji so obvezni za učence 6. in 9. razreda.

Koledar aktivnosti za 6. in 9. razred:

DATUM	AKTIVNOST	6. r	9.r
2. september 2019	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda.		+
5. maj 2020-torek	NPZ iz slovenščine	+	+
7. maj 2020- četrtek	NPZ iz matematike	+	+
11. maj 2020- ponedeljek	NPZ iz športa		+
11. maj 2020- ponedeljek	NPZ iz tujega jezika	+	
1. junij 2020	Seznanitev učencev z dosežki		+

1. 6., 2. 6., 3. 6. 2020	Vpogled v ovrednotene naloge in možnost poizvedbe, s katero se preveri, ali je preizkus ovrednoten v skladu z navodili.		+
8. 6. 2020	Seznanitev učencev z dosežki	+	
8. 6., 9. 6., 10. 6. 2020	Vpogled v ovrednotene naloge in možnost poizvedbe, s katero se preveri, ali je preizkus ovrednoten v skladu z navodili.	+	
15. junij 2020	Razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ		+
24. junij 2020	Razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ	+	

4.18 ZAKLJUČNE EKSKURZIJE

RAZ.	SMER EKSKURZIJE Z OGLEDI	NAČRTOVANI ČAS IZVEDBE
1.	CELJE – ogled otroškega muzeja Hermanov brlog z delavnicami, ogled Celjskega gradu, Šmartinsko jezero	28. maj 2020
2.	LJUBLJANA – Ogled Ljubljane in obisk živalskega vrta Ljubljana	
3.	VELENJE - ogled muzeja premogovništva, RC Velenjsko jezero	
4.	SAVINJSKA DOLINA IN GOLTE – jama Pekel, Mozirski gaj, Golte	
5.	PREKMURJE – živalski vrt Sikalu ZOO , doživljajski park Vulkanija, motorični park pri Soboškem jezeru	
6.	NOTRANJSKA – Postojnska jama, grad Snežnik, Cerknjsko jezero	
7.	GORENJSKA – Škofja Loka, Radovljica - Čebelarski muzej, Vrba - Prešernova hiša, Bled – ogled , Blejski vintgar	
8.	Vitanje- muzej Hermana Potočnika, Ljubljana- vožnja po Ljubljani, Vrhnika- rojstna hiša Ivana Cankarja, ogled Škofje Loke	
9.	Benetke in Primorska	19.9. in 20. 9. 2019

4.19 KONFERENCE UČITELJSKEGA ZBORA

Redovalne konference:

- 30. 1. 2020
- 9. 6. 2019 – 9. razred
- 19. 6. 2019 – 1. - 8. razred

Redne mesečne konference:

- četrtek, 26. 9. 2019
- četrtek, 24. 10. 2019
- četrtek, 28. 11. 2019
- četrtek, 19. 12. 2019
- četrtek, 20. 2. 2020
- četrtek, 26. 3. 2020
- četrtek, 23. 4. 2020
- četrtek, 21. 5. 2020
- torek, 30. 6. 2020

Mesečni pedagoški sestanki: po dogovoru ob sredo od 7.00 do 7.30.

4.20 SODELOVANJE S STARŠI

Razredni roditeljski sestanki

Roditeljski sestanki: predvideni so trije, četrtega organizira razrednik po potrebi. Vsi roditeljski sestanki se praviloma izvedejo v dveh terminih.

Razrednik lahko po potrebi začetek sestanka prilagodi situaciji.

- 10., 11. 9. 2019
- 3., 4. 12. 2019
- 7., 8. april 2020 - predavanje

Za starše učencev 8. in 9. razreda bomo v roditeljske sestanke vključili tudi vsebine karijerne orientacije, za starše 3. razreda pa predavanje o odkrivanju in delu z nadarjenimi učenci.

Za starše novincev, ki se bodo vključili v šolo v šolskem letu 2020/21, bomo izvedli roditeljski sestanek v začetku meseca junija 2020.

Skupne govorilne ure za vso šolo

Govorilne ure so načrtovali vsi strokovni delavci v svojih letnih delovnih načrtih, tedensko in mesečno, v dopoldanskem in popoldanskem času. Starši se na govorilne ure pri učiteljih posameznih predmetov ali pri razredniku naročijo preko spletne strani šole (elektronsko naročanje). S tem želimo olajšati stike med starši in učitelji.

Predvidoma so skupne govorilne ure za vso šolo vsak prvi torek v mesecu po dogovoru ob 16. ali 17. uri. Predvideni datumi popoldanskih govorilnih ur:

- 1. 10. 2019
- 5. 11. 2019
- 7. 1. 2020
- 4. 2. 2020
- 3. 3. 2020
- 5. 5. 2020
- 2. 6. 2020

Individualne govorilne ure učiteljev

Individualne govorilne ure so v dopoldanskem času, ko so učitelji prosti. Starši se za govorilno uro predhodno dogovorijo s posameznim učiteljem.

4.21 PROGRAM DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

DEJAVNOST	RAZRED	MENTOR
Mladina in gore	1. - 9.	Martina Podgrajšek
Ročna dela	4. in 5.razred	Anita Vogrin
Igriva matematika	1. - 3.	Klara Berdelak
Sproščanje in čuječnost	1.-3.	Katja Breznik
Priprava na tekmovanja	6.-9.	Boštjan Šterbal
Priprava na tekmovanja	6.-9.	Jelka Trantura
Šah	3.	Sonja Bošković
Šah	4. in 5.	Sonja Bošković
Robotika (LEGO)	4. in 5.	Sabina Hovnik
Logika, logična pošast	5. - 9.	Aleš Štahr
Robotika (LEGO)	6. - 9.	Aleš Štahr
Programiranje	6. - 9.	Aleš Štahr
Oskrba živali	6. - 9.	Boštjan Škrebliin
Priprava na tekmovanja (MAT, FIZ, ASTR.)	7. - 9.	Romana Šabeder
Priprava na tekmovanje(diabetes, kemija)	8. - 9.	Darja Pernek Lesjak
Priprava na tekmovanja	4. - 9.	Več učiteljev
Pomoč učencem pri izdelavi šolskih in domačih nalog	8.	Romana Šabeder
Cici zbor	1., 2.	Petra Efremov
OPZ	2. - 5.	Petra Efremov

Pomoč učencem pri izdelavi šolskih in domačih nalog	1. – 9.	Več učiteljev
Nemščina 2. jezik	4., 5., 6.	Anita Strmšek, Romana Zupančič
Nemščina skozi gibanje	1., 2., 3	Anita Strmšek, Romana Zupančič
Angleščina 2. jezik	5., 6.	Alen Gomilšek, Mojca Moškon Mešl
Hrvaščina 1	4., 5.	Metka Pristovnik
Hrvaščina 2	6. r.	Metka Pristovnik
Likovno ustvarjanje	4.-9.	Maja Patty
Zgodovina domačega kraja	8.	Irena Markovič
Turizem domačega kraja	8., 9.	Mojca Moškon Mešl
Korektivna vadba	6. - 9.	Jelka Trantura
Učenje za uspešno opravljanje šolskih in domačih nalog	1. – 9.	Več učiteljev
Gibanje za izboljšanje gibalne učinkovitosti (športna gimnastika)	2., 3., 9.	Jelka Trantura
Dodatna pomoč in podpora učencem pri učenju	8. – 9.	Darja Pernek Lesjak
Gledališče	4., 5., 6.	P.Pipenabher
Eko kotiček	1. – 9.	Boštjan Škreblin
Borilni in adrenalinski športi	6.-9.	Boštjan Šterbal
Oskrba živali	6.-9.	Boštjan Škreblin
Šolska skupnost	2. - 9.	Tatjana Tramšek
Mladinski pevski zbor	6. - 9. r.	Petra Efremov
Mali zeleni prstki	3. r	Janja Milošič
Fit šolar	4. r, 5. r	Žan Bedenik
Literarnice, novinarski krožek	5. - 9.	Sabina Ozmec
eTwinning	3. - 4.	Sabina Hovnik

4.22 ŠOLSKA PREHRANA

Pri načrtovanju prehrane upoštevamo prehranske normative in priporočila za zdravo prehrano učencev. Z načinom prehrane v šoli želimo razvijati ustrezne prehranske navade učencev ter spodbuditi aktiven odnos vseh do zdrave hrane. Veliko pozornosti namenjamo pripravi in postrežbi jedi. Prizadevamo si, da bi učencem ponudili čim več raznovrstne hrane in jedi ter jih spodbujamo, da bi poskusili tudi takšno, ki se jim ne zdi mikavna. Z različnimi dejavnostmi spodbujamo zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja na šoli (Tradicionalni slovenski zajtrk, pogovori o prehrani na razrednih urah, šolski skupnosti, RaP-u, ankete ...).

Učenci se v šoli lahko naročijo na malico in kosilo. Zaželeno je, da vsak učenec prejme v šoli vsaj en obrok dnevno. V letošnjem letu se pripravlja malica za 359 učencev in povprečno 300 kosil. Malico in kosilo se streže v šolski jedilnici za vse učence. Čas kosila je od 12.00 do 14. 45. Dnevno evidenco prijav in odjav vodi tajnica šole na podlagi odjav staršev po telefonu ali e-pošti. Pravočasna odjava velja za tisti dan, če je sporočena do 8.30. Če ni odjave, se malica oziroma kosilo plača.

Pri obračunavanju malic in kosil se upošteva dnevna odsotnost otroka. Prejete položnice je treba plačati do roka, ki je vedno 18. v mesecu. V začetku šolskega leta starši podpišejo prijavo učenca na šolsko prehrano, v kateri so zapisana pravila in dogovor o obojestranskem sodelovanju.

Šolsko prehrano načrtujejo in spremljajo vodja kuhinje Nada Vidovič, vodja šolske prehrane Janja Milošič in pomočnica ravnateljica Romana Zupančič.

Učenci se pri kosilu identificirajo s ključki. Učenci, ki imajo kosilo ob določenih dnevih, prav tako dobijo ključke, s pomočjo katerih se vodi evidenca o številu prevzetih obrokov.

Če učenec ključek pozabi, ga odgovorna oseba ročno vnese v računalnik. Za učence od 1. do 3. razreda bodo imele ključke učiteljice v oddelku razširjenega programa, ostali učenci pa imajo ključke sami. Če otrok ključek izgubi, je treba poravnati stroške za nakup in izdelavo novega ključka v vrednosti 5 EUR.

Vsak razred je zadolžen za čiščenje jedilnice po malici (brisanje miz, pospravljanje stolov). Za čistočo poskrbijo dežurni učenci posameznega razreda.

Zaradi delnega sofinanciranja (Občina Rače-Fram) so cene kosila naslednje:

- Kosila so količinsko in cenovno razporejena v štiri kategorije:
 - kosilo za 1. do 3. r.: 1,90 € (ekonomska cena 3,14 €)
 - kosilo za 4. do 5. r.: 2,00 € (ekonomska cena 3,24 €)
 - kosilo za 6. do 9. r.: 2,20 € (ekonomska cena 3,44 €)
 - kosilo za odrasle: 3,50 €

4.22.1 SUBVENCIONIRANJE ŠOLSKE PREHRANE

Upravičenci do subvencije za malico so tisti učenci, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, izpolnjujejo naslednje kriterije:

- o do polne subvencije za malico oziroma do brezplačne malice so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 53 % neto povprečne plače v RS.
- o od 1. februarja 2017 so do polne subvencije za kosilo oziroma do brezplačnega kosila upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 36% neto povprečne plače v RS.

Subvencijo za malico lahko ne glede na zgoraj navedene pogoje dobijo tudi učenci, ki so nameščeni v rejniško družino, in učenci, prosilci za azil. Učencem, ki so nameščeni v rejniško družino, pripada tudi subvencija za kosilo.

Vloge za uveljavljanje subvencije malice in kosila na centru za socialno delo ni potrebno oddajati, saj bodo vzgojno-izobraževalni zavodi upoštevali uvrstitev v dohodkovni razred na osnovni podatkov o povprečnem mesečnem dohodku na osebo, ugotovljenem v veljavni odločbi o otroškem dodatku.

Vloga za subvencijo malice in subvencijo kosila se na centru za socialno delo odda samo v primeru, če družina učenca ne razpolaga z veljavno odločbo o otroškem dodatku.

Cena malice v šolskem letu 2019/2020:

- cena malice za učenca znaša 0,80 € dnevno,
- za prejemnika subvencije je malica brezplačna.

Dodatna subvencija Občine Rače-Fram

Občina Rače-Fram namenja dodatna finančna sredstva za subvencioniranje šolske prehrane. Namenili jih bomo financiranju šolskih kosil učencem, katerih mesečni dohodek staršev ne

omogoča plačila prehrane, ali je v družini prišlo do sprememb dejstev in okoliščin, ki niso navedene v odločbi o otroškem dodatku.

4.23 NAČRT ŠOLSKIH POTI

Varnost učencev je ena od najzahtevnejših in najpomembnejših nalog, kajti učenci so nenehno izpostavljeni nevarnosti gostega prometa, ki se odvija skozi naš kraj. Pomembno je, da so otroci, starši in vsi, ki skrbijo za vzgojo otrok, dobro prometno osveščeni, da znajo otrokom svetovati ter so dobro seznanjeni z varnimi šolskimi potmi. Otroci morajo biti v cestnem prometu deležni posebne pozornosti in skrbi, saj jim njihove telesne in psihične sposobnosti ne omogočajo, da bi lahko popolnoma samostojno sodelovali v prometu. Učence na začetku šolskega leta seznanimo z načrtom šolskih poti. Prvošolčki so ob začetku šolskega leta od Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Rače-Fram dobili rumene rutice, kresničke in trakove.

Prve dneve v septembru stoji ob prehodu za pešce policist, ki skrbi za varen prehod osnovnošolcev. K umiritvi prometa pa v veliki meri pripomorejo hitrostne ovire pred šolo.

Načrt šolskih poti sproti dopolnjujemo in vnašamo spremembe.

4.24 ŠOLSKI PREVOZI

Prevoze šolskih otrok v našem šolskem okolišu v letošnjem letu pogodbeno izvaja avtobusno podjetje Tajhman turizem d.o.o. Čas prihodov in odhodov avtobusa določa šola in se prilagaja šolskemu urniku. Vozni red je objavljen na spletni strani šole. Prevoznik je dolžan poskrbeti za varen prevoz otrok, zagotoviti mora varen vstop in izstop otrok in dosledno upoštevati druge prometno-varnostne predpise v skladu z Zakonom o varnosti v cestnem prometu. Starši prijavijo učenca na prevoz s šolskim avtobusom tako, da izpolnijo prijavnico. Učenci vozači počakajo na začetek pouka v šolski avli. Po končanem pouku učenci počakajo na avtobus v šolski avli.

4.25 DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Šolska svetovalna služba (ŠSS) se enakopravno vključuje v delovanje šole pri reševanju pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj preko treh osnovnih med seboj povezanih in pogosto prepletenih vrst dejavnosti svetovalne službe:

- dejavnosti pomoči,
- razvojno-preventivnih dejavnosti,
- dejavnosti načrtovanja in evalvacije.

Pri oblikovanju LDN-ja šolske svetovalne službe izhajamo iz osnovnih področij življenja in dela na šoli, kot jih navajajo splošna izhodišča v programskih smernicah za ŠSS.

Delo ŠSS obsega delo z učenci, učitelji, vodstvom šole, s starši in z zunanjimi institucijami. Osnovne oblike dela so svetovanje, posvetovanje in neposredna pomoč. Naloga ŠSS je tudi spremljanje poteka vsakdanjega življenja in dela v šoli, nudenje pomoči učencem s težavami, skrb za dobro počutje v šoli, za varno in spodbudno okolje ter spoštovanje hišnega reda in šolskih pravil.

V procesu šolanja je naloga ŠSS vpis otrok, sprejem in uvajanje otrok v šolo ter spremljanje otrok v šoli.

Karierna orientacija je posebna naloga ŠSS pri prehajanju otrok v srednje šole prek poklicnega usmerjanja, informiranja in svetovanja.

ŠSS nudi različne oblike podpore in pomoči učencem, ki so zaradi socialno-ekonomskih stisk družine ogroženi v telesnem, osebnem in socialnem razvoju (subvencionirana prehrana, subvencionirana letovanja, pomoč pri kritju stroškov šole v naravi, ekskurzij, šol. potrebščin idr.).

ŠSS koordinira delo z nadarjenimi učenci, učenci s posebnimi potrebami in učnimi težavami.

4.26 DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE

KNJIŽNIČNA DEJAVNOST

Knjižnična dejavnost obsega interno bibliotekarsko delo, bibliopedagoško delo, strokovno sodelovanje s strokovnimi delavci šole in druge naloge.

NABAVA IN OBDELAVA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

V šolskem letu 2019/2020 bomo nadaljevali z vnosom baze v sistem COBISS. V ta namen bomo še posodabljali zbirko z odpisom gradiva in novo nabavo.

V šolskem letu 2019/2020 načrtujemo nabavo knjig in drugega knjižničnega gradiva v okviru nekoliko povišane višine sredstev kot v letu 2018/19.

UREDITEV IN STROKOVNA POSTAVITEV KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Knjižnično gradivo je urejeno v prostem pristopu na osnovi sistema univerzalne decimalne klasifikacije (UDK), leposlovno gradivo pa je razvrščeno po starostnih stopnjah. Tujejezično leposlovno gradivo je nameščeno v namenskih učilnicah za pouk tujega jezika. V nekaj učilnic so urejeni tudi bralni kotički.

IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Učenci in učitelji si lahko izposojajo knjižnično gradivo vsak dan po urniku poslovanja knjižnice.

KNJIŽNIČNI RED

1. ČLANSTVO IN IZKAZNICA

Vsi učenci in zaposleni v šoli ter v vrtcu so lahko člani šolske knjižnice. Članarine ni.

Poškodovano ali izgubljeno knjigo mora učenec nadomestiti z drugo knjigo.

2. ČAS ODPRTOSTI

Knjižnica je odprta vsak dan po urniku, ki je izobešen pred vhodom v knjižnico. Istočasno je odprta tudi čitalnica, razen kadar v njej poteka pouk.

3. IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Uporabniki knjižnice si lahko izposodijo knjige na dom ali v čitalnici.

Izposojevalni roki:

- leposlovne knjige: 14 dni
- poučne knjige: 7 dni

Neknjžno gradivo (kasete, zgoščenke, igrače) je namenjeno pouku, zato si ga načeloma ni možno izposoditi na dom. Gradivo se lahko izposodi za delo v čitalnici.

Čitalniško gradivo (leksikoni, slovarji, priročniki, enciklopedije, atlas) in serijske publikacije (časniki, časopisi in revije) si lahko uporabniki izposodijo na dom le v petek in ga v ponedeljek tudi vrnejo, sicer pa je na voljo za izposajo v čitalnici.

Medknjižnična izposoja gradiva je brezplačna iz drugih šolskih knjižnic, izposoja pridobljenega gradiva iz splošnih knjižnic pa je plačljiva.

KNJIŽNIČNA INFORMACIJSKA ZNANJA

Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj izhajajo iz temeljnih ciljev vzgojno-izobraževalnega dela.

Informacijska pismenost je sposobnost pridobiti, ovrednotiti in uporabiti informacije iz različnih virov. Delo poteka usklajeno z letnim načrtom knjižnice.

INDIVIDUALNO DELO Z UPORABNIKI KNJIŽNICE

Individualno delo z uporabniki knjižnice je pedagoško delo in poteka vsak dan od 7.30 do 13.30. Obsega:

- individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva;
- pomoč učencem in učiteljem ob iskanju literature za individualno uporabo, iskanje informacij za izdelavo domačih nalog, referatov, seminarskih in raziskovalnih nalog, priprav za pouk ipd.

SKUPINSKO DELO Z UPORABNIKI KNJIŽNICE

Pri skupinskem bibliopedagoškem delu:

- učenci spoznajo knjižnični fond – knjižno in neknjižno gradivo in druge informacijske vire;
- učenci se seznanijo z bibliografskimi podatki knjižničnega gradiva;
- učenci spoznajo primarne in sekundarne informacijske vire in jih znajo uporabljati za tekoče informiranje;
- učenci poleg lokalnih podatkovnih zbirk uporabljajo globalno informacijsko orodje za iskanje podatkov in kritično vrednotenje informacij;
- spoznajo pojem citat, citiranje in referenca za potrebe raziskovalnega dela;
- starši prvošolčkov in njihovi otroci se na prvem skupnem roditeljskem sestanku seznanijo s šolsko knjižnico in njenimi dejavnostmi, z otroki brskajo po literaturi, ki je namenjena tej starostni kategoriji, in spoznajo vrednote pravljic, s katerimi lahko otrokom razlagajo neznano in se pogovarjajo o njih;
- učenci se ob reševanju knjižnih ugank navajajo samostojno iskati informacije iz gradiva, ki jim je na voljo v šolski knjižnici, in uporabiti znanje v različnih situacijah;
- v času Andersenovih dni spoznajo veličino H. C. Andersena in vrednost njegovih pravljic ter skozi zgodbo doživijo pravličarjevo žalostno življenje, ki je oblikovalo njegove pravljice.

4.26.1 BRALNA ZNAČKA

Knjižničarka pripravi priporočilni seznam branja za bralno značko za učence od 4. do 9. razreda, ki zajema najsodobnejšo in aktualno literaturo, primerno starostni stopnji učencev. Mentorji bralne značke so učitelji razrednega pouka in učiteljici slovenščine (Sabina Ozmec in Marjana Falež).

4.26.2 ŠOLSKI UČBENIŠKI SKLAD

Kot vse slovenske osnovne šole ima tudi naša učbeniški sklad. Sklad upravlja po Pravilniku o učbeniških skladih skrbnik učbeniškega sklada.

V skladu so lahko le tisti učbeniki, ki so objavljeni v Katalogu učbenikov, posebej za osnovne in posebej za srednje šole. Za učence je izposoja učbenikov iz sklada brezplačna, obrabnino krije ministrstvo in je namenjena nakupu novih učbeniških kompletov ali posameznih učbenikov (praviloma mora biti en naslov učbenika v uporabi najmanj tri leta) ter stroškom upravljanja sklada. V šolskem skladu so tudi učni kompleti za učence 1. in 2. razredov, ker so last učencev se iz sklada ob koncu šolskega leta tudi odpišejo.

4.27 ŠOLSKI SKLAD

Šolski sklad je namenjen zbiranju sredstev za pomoč učencem iz socialno ogroženih družin, obogatitvi vzgojno-izobraževalnega dela ter sofinanciranju dejavnosti, ki potekajo v šoli in v vrtcu. Sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, lastnih aktivnosti, donacij, zapuščin in drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, njegov mandat traja dve leti. Zdajšnjemu upravnemu odboru se mandat izteče 13. 2. 2020.

Upravni odbor skrbi za gospodarno in odgovorno poslovanje sklada.

Upravni odbor pripravi program šolskega sklada za šolsko leto 2019/2020 in poročilo o poslovanju šolskega sklada v letu 2018/19 ter o delu upravnega odbora in o delovanju šolskega sklada redno obvešča svet staršev.

V upravnem odboru šolskega sklada so naslednji člani: Marina Koren Dvoršak (predsednica), Barbara Bradač, Maja Semenič, Nina Pušnik kot predstavnice staršev ter Nina Pušenjak, Kristina Milec in Janja Milošič kot predstavnice šole in vrtca.

5 DNEVI DEJAVNOSTI (kulturni, športni, tehniški in naravoslovni dnevi)

Dnevi dejavnosti so: kulturni, športni, naravoslovni in tehniški dnevi. Čas izvedbe, vsebina, kraj in organizatorji so določeni v letni delovni pripravi učiteljev organizatorjev. Datum načrtovanih dni dejavnosti se lahko po potrebi prilagodi trenutnim razmeram.

5.1 NAČRT KULTURNIH DNEVOV

1. razred:

1. Kako sta Lili in Bibi sipala srečo - 18.12.2019, SNG Maribor
2. Zaplešimo- 23. december 2019
3. Polž na potepu na kitovem repu - 7. 2. 2020, LG Maribor
4. Zaključna ekskurzija (Hermanov brlog) – 28. 5. 2020

2. razred:

1. 8 krogov odličnosti - oktober 2019
2. Kako sta Bibi in Gusti sipala srečo, SNG Maribor - 18.12. 2019
3. Zaplešimo - 23. 12. 2019
4. Polž na potepu na kitovem repu, LG Maribor - 7. 2. 2020

3. razred:

1. Kako sta Bibi in Gusti sipala srečo- 18. 12. 2019, SNG Maribor
2. Zaplešimo- 23. december 2019
3. Polž na potepu na kitovem repu- 7. 2. 2020, LG Maribor
4. Ptujski grad (junij 2020)

4. razred:

1. Kekec- SNG Maribor - 3. 12. 2019
2. Zaplešimo - 23. 12. 2020
3. Dan družine- marec, 2020

5. razred:

1. Kekec- SNG Maribor -3. 12. 2019 (2. KD za 6. razred)
2. Zaplešimo- 23. december 2019
3. Kreativne delavnice - po LDN

Kulturni dnevi v 3. triadi :

Prvi kulturni dan: 23. december 2019: PLESNE DELAVNICE (od 1. do 9. razreda)

Drugi kulturni dan: 6. januar 2020: gledališka predstava v SNG Maribor (od 7. do 9. razreda)

Tretji kulturni dan: 22. april: KULTURNI VRTILJAK (od 6. do 9. razreda)

5.2 NAČRT ŠPORTNIH DNEVOV

1. razred:

1. Planinski pohod – 9. oktober 2019
2. Drsanje- 10. januar 2020
3. Plavanje- marec, 2020
4. Merjenje ŠVZ karton- april, 2020
5. Pohod s športnimi igrami – maj/juni,j 2020

2. razred:

1. Pohod z nabiranjem kostanjev – oktober,, 2019
2. Drsanje – januar, 2020
3. Plavanje – marec, 2020
4. Merjenje ŠVZ karton - 22. in 23. april 2020
5. Pohod s športnimi igrami - maj/junij, 2020

3. razred:

1. Planinski pohod – 9. oktober 2019
2. Drsanje- 10. januar 2020
3. Plavanje- marec 2020
4. Merjenje ŠVZ karton- april, 2020
5. Pohod – junij, 2020

4. razred:

1. Orientacijski pohod – september, 2019
2. Pohod- oktober, 2019
3. Drsanje – januar, 2020
4. Pohod z lovci – april, 2020
5. Športne igre – junij, 2020

5. razred

1. Orientacijski pohod – september, 2019
2. Drsanje – januar, 2020
3. Čistilna akcija – april, 2020
4. Potep po Prekmurju – maj, 2020
5. Športne igre – oktober, 2019

Od 6. do 9. razreda

1. športni dan – planinski pohod, Trije Kralji – 20. 9. 2019 (petek)
2. športni dan – športne igre v Brezuli – 10. 10. 2019 (četrtek)
3. športni dan – zimski (smučanje, sankanje, drsanje, plavanje, fitnes) – 31. 1. 2020 (petek)
4. športni dan – merjenje za švz karton – 15. 4. 2020 (sreda)
5. športni dan – orientacija, 19. 5. 2020 (torek)

5. 3. NAČRT TEHNIŠKIH DNEVOV

1. razred:

1. Kolesarček- 30. september 2019
2. Ustvarjalna delavnica- november, 2019
3. Kaj zmorem narediti- junij, 2020

2. razred:

1. Kolesarček - 30. 9. 2019
2. Kaj zmorem narediti – november, 2019
3. Scena za zaključno prireditev - junij ,2020

3. razred:

1. Kolesarček- 30. september 2019
2. Ustvarjalna delavnica- 29. november 2019
3. Kaj zmorem narediti- junij ,2020

4. razred:

1. Neuroth- ogled podjetja - 11. 10. 2019
2. Izdelava novoletne dekoracije — 29. 11. 2019
3. Električna- Modra hiška- 20. 2. 2020
4. Avtomobilček — januar, 2020

5. razred:

1. Izdelava novoletne dekoracije – 29. 11. 2019
2. Modra delavnica - Stroji in mehanizmi - po dogovoru
3. FERl - Osnove Linuxa - po dogovoru
4. Oprema kolesa – junij, 2020

6. razred

1. Papir - 9.10. 2019
2. Okraševanje šole - 29. 11. 2019
3. Modra delavnica - 11. 2. 2020
4. Priprava na zaključno prireditev - 22. 6. 2020

7. razred

1. Ogled Muzeja volne in gobelinov Majšperk - 9. 10. 2019
2. Okraševanje šole - 29. 11. 2019
3. Šola v naravi - 12. 2. 2020
4. Priprava na zaključno prireditev - 22. 6. 2020

8. razred

1. Poklicno usmerjanje (Prometna šola) - 9. 10. 2019
2. Okraševanje šole - 29. 11. 2019
3. Kovine - 11. 2. 2020
4. Priprava na zaključno prireditev - 22. 6. 2020

9. razred

1. Poklicno usmerjanje (SERŠ) - 9. 10. 2019
2. Okraševanje šole - 29. 11. 2019
3. Izdelava izdelkov za projekt Bodimo prijatelji - 28. 5. 2020
4. Priprava scene za valetu - junij, 2020

5.3 NAČRT NARAVOSLOVNIH DNEVOV

1. razred:

1. Postati kmet za en dan- 1. oktober 2019
2. Moje zdravje- 7. oktober 2019
3. Dan zdrave šole – april, 2020

2. razred

1. Moje telo - oktober 2019
2. Dan zdrave šole - april 2020
3. Zaključna ekskurzija ZOO Ljubljana – maj, 2020

3. razred:

1. Skrbimo za okolje- april, 2020
2. Obisk IJS v Ljubljani – marec, 2020
3. Zaključna ekskurzija Velenje— 28. maj 2020

4. razred

1. Hiška eksperimentov- 8.10. 2019
2. Zdrava prehrana, orientacija — 26. 3. 2020
3. Zaključna ekskurzija — 28. 5. 2020

5. razred

1. Prva pomoč, oživljanje – oktober, 2019
2. Kako se je vse začelo - po dogovori z astronomi OŠ Rače
3. Hiška eksperimentov + ptice - po dogovoru

6. razred

1. Hiška eksperimentov + ptice (8. 10. 2019)
2. Čistilna akcija (4. 4. 2020)
3. Krajinski park in Tal 2000 (maj, 2020)

7. razred

1. Hiška eksperimentov + ptice (8. 10. 2019)
2. Šola v naravi (februar)
3. Čistilna akcija (4. 4. 2020)

8. razred

1. Merjenje (23. - 27. 9. 2019)
2. Hiška eksperimentov + ptice (8. 10. 2019)
3. Čistilna akcija (4. 4. 2020)

9. razred

1. Hiška eksperimentov + ptice (8. 10. 2019)
2. Električna (marec, 2020)
3. Čistilna akcija (4. 4. 2020)

6 PROJEKTNO DELO

6.1 PROJEKTI, NOVOSTI IN DEJAVNOSTI V OKVIRU POUKA

- sprejem prvošolčkov v šolsko skupnost – oktober, 2019
- teden otroka – prvi teden v oktobru
- projekt Zdrava šola
- projekt Fit pedagogika
- bralni projekt Rastem s knjigo - 1. razred, 7. razred
- bralni projekt Naša mala knjižnica za učence od 1. do 5. razreda
- projekt Bodimo prijatelji- 1. in 8. razred, 2. in 9. razred
- projekt Pomahajmo v svet - 1. razred
- slovenski teden filma - od 1.do 9. r - 11. 11 do 15. 11. 2019
- nacionalni mesec skupnega branja - od 1. do 9. r. - 8. 9.-13.10.2019
- Ekošola
- zgodnje poučevanje tujega jezika nemščine v 1. triadi
- Evropska noč raziskovalcev 2019, 27. september 2019
- ekskurzija učencev nemškega jezika v nemško govoreče dežele
- opazovalni astronomski večer v septembru in decembru
- prireditev »Pokaži, kaj znaš«
- tradicionalni slovenski zajtrk
- plavalni tečaj - 1. in 2. razred
- preverjanje plavanja za učence 6. razreda
- sistematični zdravniški pregled (6. in 8. razred)
- sistematični zobozdravniški pregled (vsi razredi)
- likovno razstavišče v Osnovni šoli Rače – redne razstave del likovnih umetnikov in otroških likovnih del
- razstava otroških likovnih del – februar, 2019
- razstava likovnih del učencev LS maj / junij, 2019
- šola v naravi 7. razred
- zaključna prireditev v mesecu juniju 2020
- srečelov (izvedba šolski sklad)
- predaja šolskega ključa – junij, 2020
- proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti – december, 2019
- inovativna učna okolja podprta z IKT - pedagogika 1:1
- Prometno-varnostna olimpijada – maj, 2020

6.2 ZDRAVA ŠOLA

V šolskem letu 2019/2020 bo šola nadaljevala evropski projekt Zdrava šola. Zdrava šola skuša vplivati in spodbujati zdrav način življenja pri vseh, ki hodijo v šolo. To lahko dosežemo tako, da razvijamo različne možnosti za zdravo življenje. Vsem omogočamo in jih spodbujamo, da vplivajo na svoje (telesno, duševno, socialno in okoljsko) zdravje. Pri tem nam je v oporo 12 ciljev evropske mreže zdravih šol. Vodstvo in delavci zavoda smo se ob vstopu v mrežo zavezali, da si jih bomo prizadevali izpolnjevati.

Inštitut za varovanje zdravja skupaj s šolami vsako leto izbere vsebinsko »rdečo nit«, ki jo poglobljeno obravnavamo eno šolsko leto. To šolsko leto je rdeča nit projekta: VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE V REALNEM IN DIGITALNEM SVETU.

Zdrava šola mora slediti 12 ciljem:

1. Aktivno bomo podpirali pozitivno samopodobo vseh učencev s tem, da bomo pokazali, da lahko prav vsak prispeva k zdravemu življenju v šoli.
2. Skrbeli bomo za vsestranski razvoj dobrih medsebojnih odnosov med učitelji in učenci, učitelji med seboj ter med učenci.
3. Potrudili se bomo, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem.
4. Vse učence bomo spodbujali k različnim dejavnostim tako, da bodo oblikovali raznovrstne pobude.
5. Izkoristili bomo vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja.
6. Skrbeli bomo za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo.
7. Skrbeli bomo za razvoj povezav med osnovno in srednjo šolo zaradi priprav skladnega učnega načrta zdravstvene vzgoje.
8. Aktivno bomo podprli zdravje in blaginjo svojih učiteljev.
9. Upoštevali bomo dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje zgled za zdravo obnašanje.
10. Upoštevali bomo komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana v učnem načrtu zdravstvene vzgoje.
11. Sodelovali bomo s specializiranimi službami v skupnosti, ki učiteljem lahko svetujejo in pomagajo pri zdravstveni vzgoji.
12. Vzpostavili bomo poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, da jih bo dejavno podprla pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.

Na šoli se bomo v okviru projekta Zdrava šola povezovali tudi z drugimi sorodnimi projekti in dejavnostmi, z zunanjim okoljem in zunanjimi institucijami ter prispevali k uresničevanju vzgojnega načrta in pravil šolskega reda.

Koordinatorica projekta: Janja Milošič.

6.3 EKOŠOLA

Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci in dijaki skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše. Vsako leto najuspešnejšim šolam podeljujemo mednarodna priznanja – zelene zastave. To je tudi edino javno in mednarodno priznanje slovenskim šolam za okoljevarstveno delovanje, skladno z mednarodnimi kriteriji FEE (Foundation for Environmental Education).

Ekoprogramski svet skupaj načrtuje okoljske dejavnosti naše šole, določa cilje delovanja ekošole, jih sproti evalvira ter skrbi, da so vsi na šoli seznanjeni s projektom in vključeni v projekt Ekošola kot način življenja. Glede na naravo dejavnosti, ki potekajo v šoli, vključujemo v projekt tudi različne predstavnike lokalne skupnosti.

Člani ekoprogramskega sveta v šolskem letu 2019/2020 so:

- Boštjan Škreblin — koordinator ekošole,
- Sabina Hovnik — koordinatorica ekošole,
- Rolando Lašič — ravnatelj,
- Romana Zupančič - pomočnica ravnatelja,
- Marija Zavernik - učiteljica,
- učenci — vsak razred po dva predstavnika.

Osnovno načelo delovanja programa Ekošola je, da bodo otroci, učenci in dijaki kmalu v prihodnosti vplivali in sprejemali pomembne odločitve na vseh ravneh našega življenja. Skozi dejavnosti v programu postajajo ambasadorji za uresničevanje trajnostnega razvoja ter vplivajo tudi na obnašanje odraslih ter spreminjajo njihove vzorce ravnanja. Program Ekošola je šola za življenje, zato v njem uresničujemo naslednja načela:

- skrb za človeka vključuje varovanje zdravja, izgradnjo medsebojnih odnosov ter skrb za okolje in naravo;
- okoljska vzgoja je sestavni del ciljev in vsebin vsakega predmeta v izobraževalnem programu;
- naravoslovne dejavnosti povezujejo cilje in vsebine med predmeti;
- vrednostni cilji so sestavni del življenja šole;
- dejavnosti mladih so odraz ustvarjalnosti, novih idej in konkretnih akcij oziroma projektov,
- vzgojno delo znotraj šole je celovito in povezano z lokalno skupnostjo in odločevalci;
- prihodnost je v povezovanju mladih med državami Evrope in sveta.

Glavni cilj slovenskega programa Ekošola je vzgoja otroka in mladostnika, da skrb za okolje in naravo postane del življenja. Drugi cilji so:

- uvajati vzgojo in izobraževanje za okoljsko odgovornost;
- spodbujati in povečati kreativnost, inovativnost ter izmenjavo idej;
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija);
- povezovati okoljska vprašanja z ekonomskimi in socialnimi;
- razvijati pozitivne medsebojne odnose;
- sodelovati pri preprečevanju in odpravi revščine;
- vzgajati in izobraževati za zdrav način življenja v zdravem okolju;
- povezovati ekošole v Sloveniji, EU in širše.

V šolskem letu 2019/2020 bomo nadaljevali projekt Hrana ni za tjavendan. Cilji projekta so:

- zmanjšati in preprečiti nastajanje zavržene hrane doma in v šoli (hrana ni in ne sme biti odpadek);
- spodbuditi praktično uporabo neporabljene hrane in prikazati pravilen način shranjevanja prehranskih izdelkov (kuharski mojster ni tisti, ki dobra kuha ter ustvarja veliko odpadkov, temveč tisti, ki premišljeno nakupuje in uporabi vse sestavine);

- pravilno reciklirati in odlagati ostanke hrane (kompostiranje in ločeno odlaganje v zabojnik za biološke odpadke);
- povečati zavedanje o odgovornem ravnanju s hrano;
- skrbeti in krepiti izobraževanje o odgovornem ravnanju s hrano in zavrženo hrano.

Še več o ekošoli: <https://ekosola.si/>

6.4 KULTURNA ŠOLA -

Prednostna naloga bo ohranitev in izvajanje že obstoječih kulturnih dejavnosti in širjenje vsebin na tem področju, spodbujanje množične kulture in učencev za delo na kulturnem področju ter privzganje odnosa do kulture in njenih dobrin.

6.5 BODIMO PRIJATELJI

Že vrsto let na naši šoli izvajamo projekt druženja z naslovom Bodimo prijatelji. Z njim želimo poudariti pomen druženja učencev predmetne in razredne stopnje. Učenci 8. razreda postanejo prijatelji učencem 1. razreda, prijateljevanje pa se nadaljuje v naslednjem šolskem letu med 2. in 9. razredom. Učenci se družijo v času odmorov, starejši mlajšim pomagajo na poti spoznavanja šolskega življenja, se z njimi igrajo, jih učijo in jim svetujejo. V lanskem šolskem letu so se prijatelji poslovili s kratkim programom tudi na valeti devetošolcev.

Projekt poteka v okviru projekta Zdrava šola. Cilj projekta je izboljšanje medosebnih odnosov v šoli, boljše in večje razumevanje med učenci, razvijanje prijateljskih odnosov med njimi in zmanjšanje nasilja med mladimi. Za izvedbo projekta so odgovorni razredniki omenjenih razredov, ki upoštevajo želje in pobude učencev.

6.6 LETOPIS

Konec šolskega leta bomo, kot že nekaj let, izdali šolski letopis, v katerem bodo predstavljeni vsi dosežki in pridobitve šole kot celote ter dosežki v posameznih oddelkih. Posebej bodo izpostavljeni učenci, ki bodo na najrazličnejših natečajih in tekmovanjih dosegli nagrade in priznanja. V letopisu bo vsak oddelek predstavljen s skupinsko fotografijo. Izdajo letopisa financira Šolski sklad OŠ Rače.

6.7 LITERARNO GLASILO FRKOLINČEK

V glasilu Frkolinček bodo učenci od 1. do 9. razreda predstavili svoje literarne izdelke. Z izdajo glasila jih želimo spodbuditi k literarnemu ustvarjanju. Glasilo bomo popestrili z zanimivimi likovnimi izdelki. Mentorica je učiteljica Sabina Ozmec.

6.8 ŠOLSKA SPLETNA STRAN

Šolska spletna stran je namenjena vsem uporabnikom, ki želijo hitre informacije o šoli in vrtcu. Trudili se bomo, da bo stran skozi vse šolsko leto aktualna. Skrbnik šolske spletne strani je računalnikar Aleš Štahr. Prispevke za objavo morajo pripravljati vsi učitelji.

6.9 RASTEM S KNJIGO

Gre za republiški projekt za spodbujanje branja, ki je namenjen učencem sedmih razredov. Učenci bodo na kulturnem dnevu v mesecu aprilu obiskali izbrano javno knjižnico na Ptuju. Projekt smo na šoli razširili in ga izvajamo z učenci 1. razredov in njihovimi starši. Načeloma se izvaja dve leti, vsako leto se cilji stopnjujejo. Delo poteka na srečanjih, na katerih bodo starši s svojimi otroki doživljali svet pravljic, ob njih ustvarjali v delavnicah, učenci pa bodo na tak način lažje razvijali govorne in bralne veščine.

Koordinatorica projekta: Metka Pristovnik.

6.10 NAŠA MALA KNJIŽNICA

To je mednarodni bralni projekt, ki je namenjen spodbujanju branja in dviganju bralne pismenosti ter spoznavanju drugih kultur. V njem sodeluje že 170 slovenskih šol.

Prek branja spoznavamo lastna čustva in čustva drugih, učimo se razumevanja in sprejemanja družbenih načel in odnosov. Razvijamo izražanje, pomnjenje in sklepanje. Učenci, ki berejo 30 minut na dan, dosegajo bistveno boljše rezultate od tistih, ki ne berejo.

V projekt so vključeni vsi učenci od 1. do 5. razreda. Z njim bodo popestrene učne ure slovenskega jezika, likovnega in glasbenega pouka, učenci bodo po prebranih knjigah poustvarjali v ustvarjalnih dnevnikih, izdelali bodo razredno lutko literarnega junaka, ki bo obiskovala učence na domu, in najdaljši bralni vlakec.

6.11 PROJEKT E-ŠOLA, E-OCENJEVANJE

Tudi v šolskem letu 2019/2020 bomo uporabljali e-kviz Socrative za sumativno ocenjevanje. V projekt bodo še naprej vključeni učenci 6., 7., 8. in 9. razreda pri pouku TJA in TJN, uporabo pa bomo razširili tudi v 5. razred. Cilj je posodobitev šolske prakse ter pripravljanje učencev na nov tip preverjanja in ocenjevanja znanja, ki omogoča sodobno, zanesljivo, hitro in kakovostno povratno informacijo, ta pa je pomemben element formativnega spremljanja. Cilj je tudi širiti uporabo e-kviza Socrative za ocenjevanje na druge šolske predmete in šole, npr. v projektu Inovativna pedagogika 1 : 1. Vodja: Ksenija Pečnik. Člani: Alen Gomilšek, Anita Strmšek, Romana Zupančič, Mojca Moškon Mešl.

6.12 PROJEKT E-LISTOVNIK PADLET (NADALJEVANJE)

Učenci 6., 7., 8. in 9. razreda bodo za učenje pri pouku angleščine in nemščine še naprej uporabljali tablice in e-listovnik Padlet. S pomočjo izbranih aplikacij učenci izdelujejo izdelke na določeno temo in jih shranjujejo v e-listovnik. Na ta način usvajajo nove vsebine in veščine s področja ciljnega predmeta in digitalne tehnologije (DT), jih izboljšujejo in izpopolnjujejo ter se naučijo predstaviti svoj izdelek javnosti. V ospredju sta tudi komponenti sodelovanja in inkluzije, vseskozi pa je uporabljena metoda formativnega spremljanja napredka učencev. Izvajalci: Ksenija Pečnik, Anita Strmšek, Mojca Moškon Mešl, Alen Gomilšek.

6.13 PROJEKT POMAHAJMO V SVET

Projekt Pomahajmo v svet je mednarodni projekt, ki ga izvaja Fini zavod Radeče. V njem so bodo sodelovali učenci obeh prvih razredov.

Namen projekta je povezovanje vrtcev in šol iz različnih držav preko video omrežja, kjer se otroci lahko vidijo v živo, si pomahajo in naučijo prvih tujih besed. Velik poudarek je namenjen spoznavanju kultur, običajev in načina življenja. Otroci si lahko pokažejo kako se igrajo, kakšne pesmi pojejo, v kakšnem okolju živijo, kakšno hrano jedo, kakšen jezik govorijo itd.

Projekt sestavlja program »Pet prstov«, kateri vsebuje pet tem:

1. To sem jaz (Spoznavanja samega sebe, predstavljanje, pogovor, o čem razmišljamo, raziskovanje globusa, ugotavljanje, kje je država, s katero smo povezani ...)
2. Jaz in moja družina (Spoznavali bomo naše družine in ugotavljali, kakšne so razlike med njimi, poimenovali bomo družinske člane, ogledali si bomo slike otrok kot novorojenčkov, izdelali časovni trak razvoja otrok ...)
3. Jaz in moj vrtec/šola (Opazovali bomo svojo šolo, ugotavljali zgodovino šole, se igrali socialne igre, se spoznavali z rabo IKT, spoznavali zaposlene na šoli, se učili zaigrati pesem na instrumente ...)
4. Jaz in moje mesto (Spoznavali bomo Občino Rače – Fram in sodelujoči šoli oz. vrtcu predstavili ljudske ples iz Dravskega polja.)
5. Jaz in moja država (Naučili se bomo slovensko himno, spoznavali državo in državne simbole, pomembne kraje in reke, spoznavali našo zgodovino ...)

6.14 EKSKURZIJA UČENCEV NA NEMŠKO GOVOREČE PODROČJE

Da bi učenci imeli možnost spoznati dežele, katerih jezik se učijo, se bomo spomladi 2020 odpravili v sosednjo Avstrijo. Točno destinacijo bomo izbrali glede na aktualno ponudbo, ki bo tudi cenovno čim bolj ugodna. Ekskurzijo financirajo starši. Namenjena je učencem od 4. do 9. razreda. Koordinatorica ekskurzije: Anita Strmšek.

6.15 EKSKURZIJA UČENCEV NA HRVAŠKO GOVORNO PODROČJE

Učenci, ki se bodo v okviru programa RAP učili hrvaščino, bodo ob koncu šolskega leta obiskali glavno mesto sosednje države Hrvaške - Zagreb, kjer bodo imeli možnost spoznati kulturne ustanove in se preizkusili v znanju sporazumevanja.

6.16 LITERARNICE

Za učence, ki so nadarjeni na literarnem področju, bomo že četrto leto organizirali delavnice, kjer bodo lahko kreativno ustvarjali in se s svojimi izdelki tudi predstavili. Literarnice bo vodila Sabina Ozmec.

6.17 ZGODNJE POUČEVANJE TUJEGA JEZIKA ANGLEŠČINE IN NEMŠČINE v 1. in 2. triadi

V šolskem letu 2019/2020 bomo izvajali zgodnje poučevanje tujega jezika za učence od 1. do 3. razreda. Vsaki skupini je namenjena 1 ura dejavnosti na teden. Izvajanje dejavnosti je del razširjenega programa. Dejavnost izvajata: Romana Zupančič, Anita Strmšek.

Na naši šoli se učenci fakultativno učijo tujega jezika nemščine in angleščine, in sicer v drugem triletju v 4., 5. in 6. razredu. Pouk poteka dvakrat tedensko po urniku. Učenci se k fakultativnemu pouku prijavijo prostovoljno. Pouk financira Občina Rače-Fram in je za učence brezplačen. Znanje

učencev se pri fakultativnem pouku ne ocenjuje. Pouk izvajajo: Mojca Moškon Mešl, Alen Gomilšek, Romana Zupančič, Anita Strmšek.

6.18 MEDIACIJA

V šol. letu 2019/2020 se bo za pomoč učencem pri razreševanju medosebnih konfliktov uporabljala mediacija kot ena izmed metod. Mediacijo izvajajo usposobljeni šolski mediatorji (učitelji).

6.19 PROGRAM DELA BRALNE ZNAČKE

Branje za priljubljeno bralno značko Slovenije bomo uradno začeli 17. septembra, na dan Zlatih knjig ter obletnico rojstva in smrti mladinskega pisatelja Franceta Bevka. 4. 10. 2019 nas bo obiskala pisateljica Desa Muck. Za branje oz. tekmovanje za bralno značko bomo spodbujali učence celo šolsko leto. Učenci bodo za branje lahko izbirali knjige s priporočilnega seznama knjig, ki bo izobešen v šolski knjižnici in po lastnem izboru.

Mentorji: učitelji razredne stopnje, Sabina Ozmec, Marjana Falež.

6.20 ŠOLSKA SHEMA

Naša šola je v šolskem letu 2019/2020 vključena v projekt ŠOLSKA SHEMA. Šolska shema je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov in hkrati omejiti naraščanje pojava prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Slednja namreč povečuje tveganje za nastanek številnih boleznih sodobnega časa (sladkorna bolezen tipa 2, srčno-žilne bolezni, rak, osteoporoza itd).

Na šoli v okviru šolske sheme razdeljujemo sadje in zelenjavo ter mleko in mlečne izdelke.

<https://www.gov.si/zbirke/storitve/izvajanje-solske-sheme/>

Koordinatorica projekta: Romana Zupančič.

6.21 TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK

V šolskem letu 2019/2020 se bomo priključili izvedbi projekta Tradicionalni slovenski zajtrk 2019. Projekt se glede na odredbo o izvedbi projekta Tradicionalni slovenski zajtrk 2019 izvede v petek, 15. novembra. Pri izvedbi projekta upoštevamo smernice Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Na ta dan bomo izvedli številne dejavnosti, ki bodo tematsko zajemale vsebine na temo zdrave prehrane, kmetijstva, čebelarstva ipd.

Koordinatorica projekta: Romana Zupančič.

6.22 OBELEŽITEV EVROPSKEGA DNEVA JEZIKOV

V okviru obeležitve evropskega dneva jezikov, ki bo 26. 9. 2019, bodo učenci naše šole združili učenje tujih jezikov z letom zdravja rastlin. Z metodo izdelovanja memov bodo spodbujali ravnanje za razrešitev okoljske problematike. Pri tem bo v ospredju širjenje ozaveščenosti za ohranjanje gozdov. Mentorji: Ksenija Pečnik, Anita Strmšek, Romana Zupančič, Sabina Hovnik, Mojca Moškon Mešl, Alen Gomilšek.

6.23 Inovativna učna okolja, podprta z IKT - Inovativna pedagogika 1:1

Projekt Inovativna učna okolja podprta z IKT (skrajšano Inovativna Pedagogika 1:1) je razvojno raziskovalni projekt, ki je sofinanciran s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter Evropskega socialnega sklada v sklopu 10. prednostne osi: »Znanje, spretnosti in vseživljenjsko učenje za boljšo zaposljivost« in prednostne naložbe 10.1 »Izboljšanje enakega dostopa do vseživljenjskega učenja za vse starostne skupine pri formalnih, neformalnih in priložnostnih oblikah učenja, posodobitev znanja, spretnosti in kompetenc delovne sile ter spodbujanje prožnih oblik učenja, tudi s poklicnim svetovanjem in potrjevanjem pridobljenih kompetenc«

Projekt povezuje in nadgrajuje rezultate prejšnjih projektov, ki so že začeli spreminjati učna okolja v slovenskem prostoru, kot so prenova gimnazij, E-šolstvo, Inovativna pedagogika v luči kompetenc 21. stoletja 1:1, E-šolska torba, EU-folio, ATS 2020.

V projekt je vključenih 75 VIZ, med katerimi je 18 razvojnih, ostali pa so implementacijski. Poleg tega so v projekt vključeni še Univerza v Mariboru (Pedagoška fakulteta ter Fakulteta za naravoslovje in matematiko), Zavod RS za šolstvo ter Pedagoški inštitut.

Namen projekta je preiščena in celovita uporaba orodij, storitev in prenosnih naprav v razredu, kar že samo po sebi opozarja na izziv preseganja pasivne rabe IKT v šolah. Usmerjeno usposabljanje učiteljev v povezavi z izmenjavo dobrih praks, ki s smotrno rabo IKT podpirajo sodelovalno delo, dostop do izobraževalnih virov, spremljanje napredka in vrednotenje miselnih procesov na zahtevnejših taksonomskih stopnjah lahko učiteljem predstavi različne možnosti ustvarjanja učnih priložnosti ter spodbudi k uporabi sodobnih didaktičnih pristopov, kot so problemsko učenje, avtentične naloge, projektno učenje in mnoge druge. Vsi v izobraževanje vključeni deležniki se pri tem zavedamo, da uporaba sodobnih e-storitev in e-vsebin sama po sebi še ne pomeni spremembe in uvajanja inovativnih metod poučevanja in učenja, lahko pa ga močno spodbuja in podpira, če so e-storitve in e-vsebine uporabljene tako, da v ustrezno pripravljenih prožnih učnih okoljih omogočajo aktivno vlogo učencev.

Projekt Inovativna učna okolja podprta z IKT v katerega je vključen tudi naš vzgojno izobraževalni zavod omogoča implementacijo inovativne pedagogike 1:1, pri katerih učni scenariji poudarjajo, kako lahko mobilne naprave uporabljamo v podporo mnogim različnim učnim strategijam; uvajajo elemente formativnega spremljanja in upoštevajo razvijanje novih kompetenc, ki se razvijajo pri učenju s tehnologijo ter učenje v času in prostoru razširjajo izven učilnice.

Za uspeh projekta so poleg usposabljanja učiteljev in ravnateljev ključni učinkoviti šolski razvojni timi, fleksibilna organizacija, distribuirano vodenje in vzpostavitev celovitega podpornega okolja, vključno z infrastrukturo in strokovnimi ter e-skupnostmi. Le tako bomo lahko udeležili inovativna učna okolja, v katerih bodo učenci in dijaki prevzeli aktivno vlogo v vseh fazah učno –vzgojnega procesa od načrtovanja od vrstniškega vrednotenja.

Koordinatorica: Anita Strmšek. Člani: Sara Kupnik, Ksenija Pečnik, Boštjan Škrebliin, Tatjana Tramšek, na novo pa sta se projektu priključila še Maja Patty in Žan Bedenik.

6.24 Slovenski teden filma

V letošnjem šolskem letu se pridružujemo vseslovenskemu projektu "Slovenski teden filma", ki je letos posvečen stoti obletnici rojstva Franceta Štiglicja pod sloganom "Mislimo film, živimo film". Potekal bo od 11. novembra do 15. novembra 2019. V tem času si bomo v okviru pouka in v popoldanskih urah ogledali Štigličeve filme in nekaj aktualnih filmov. Po ogledih bomo organizirali pogovore o ogledanem. S projektom želimo učencem približati filmsko vzgojo, ki kot izbirni predmet uradno vstopa v šolo. Koordinatorica projekta je Sabina Ozmec.

6.25 Nacionalni mesec skupnega branja 2019

V letošnjem šolskem letu se bomo pridružili tudi projektu "Nacionalni mesec skupnega branja", ki bo potekal od 8. septembra (mednarodni dan pismenosti) do 13. oktobra 2019 (zaključek Tedna otroka). V tem času bomo pri pouku in izven skupaj dnevno brali in se o prebranem tudi pogovarjali. Člani literarnega kluba, gledališkega kluba in literarnic se bomo udeležili kakšne prireditve izven šolskega prostora in brali mlajšim učencem. Namen projekta je dvig zavesti o pomembnosti branja in pismenosti. Koordinatorica projekta je Sabina Ozmec.

6.26 SPREMSTVO UČITELJEV NA ZAKLJUČNIH ESKURZIJAH

1. razred : Kristina Milec, Petra Pipenbaher, Sabina Hovnik, Klara Berdelak
2. razred: Janja Milošič, Sonja Bošković, Žan Bedenik, Petra Efremov
3. razred: Brigita Voga, Karmen Jelčič, Katja Breznik,
4. razred: Marjetka Breznik, Anita Vogrin, Irena Marković, Alen Gomilšek
5. razred: Janja Pučko, Martina Podgrajšek, Saša Kovačec
6. razred: Marija Brodnjak, Jelka Trantura, Ana Kajzer, Tatjana Tramšek
7. razred: Aleš Štahr, Maja Patty, Marija Zavernik
8. razred: Marjana Falež, Romana Šabeder, Sabina Ozmec
9. razred: Ksenija Pečnik, Boštjan Šterbal, Anita Strmšek

6.27 ZADOLŽITVE UČITELJEV

Povezava do dokumenta:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1RX5XmlzRw_uq4wFzSqBvYrfiULXUzw2auhZXvGBSdRQ/edit?usp=sharing

7 ORGANIZIRANOST UČENCEV

7.1 ORGANIZACIJA IN DELO ODDELČNIH SKUPNOSTI

Oddelčne skupnosti so organizirane v vseh oddelkih. Delujejo po programu, pri katerem sodelujejo učenci in razrednik. Razrednik usmerja in spodbuja delo učencev. Spremljanje dela oddelčnih skupnosti je sprotno, in sicer ob koncu meseca.

Za vodenje oddelčnih skupnosti učenci izvolijo svoje predstavnike. Prek oddelčnih skupnosti tečejo tudi skupne šolske akcije. Posebno skrb posvečajo informiranosti, pri čemer se poslužujejo oddelčne in šolske oglasne deske, šolske razglasne postaje in koticov v učilnicah. Program dela oddelčnih skupnosti so priloga LDN razrednika.

7.2 ŠOLSKA SKUPNOST

V šolski skupnosti Osnovne šole Rače opravljamo naslednje naloge:

- Izvolimo predsednika šolske skupnosti.
- Sprejmemo letni program dela.
- Zbiramo pripombe in predloge oddelčnih skupnosti na področju programa pouka.
- Vsi učenci od 2. do 9. razreda se lahko dejavno vključujejo v oblikovanje življenja in dela na šoli preko šolske skupnosti učencev. V ta namen izberejo po dva predstavnika iz vsakega oddelka, ki posredujeta predloge, želje svojega oddelka, oziroma poročata s srečanj šolske skupnosti učencev.
- Šolska skupnost se sestaja na sestankih enkrat mesečno.
- Spremljamo uresničevanje pravic in dolžnosti učencev ter opozarjamo ravnatelja in Svet zavoda OŠ Rače na morebitne kršitve pravic učencev.
- Sodelujemo pri sprejemu prvošolcev v šolsko skupnost.
- Organiziramo šolske plese.
- Organiziramo predajo šolskega ključa.
- Sodelujemo pri pripravi in izvedbi zaključne šolske prireditve.
- Informiramo učence o svoji dejavnostih.
- Urejamo informacijsko tablo šolske skupnosti.
- Razvijamo čut pripadnosti šoli.
- Vsak mesec obeležimo nekatere pomembne evropske in svetovne dneve.
- Načrtujemo in organiziramo skupne akcije (zbiralne akcije, akcije čiščenja okolice šole ipd.).
- Oblikujemo predloge za pohvale, nagrade in priznanja učencem.
- Razvijamo sodelovanje s sosednjo šolo v občini.
- Redno obravnavamo šolsko problematiko.
- Skrbimo za urejeno okolico šole.
- Pripravimo gradivo za izvedbo razrednih ur na temo otroškega parlamenta.
- Pripravimo in organiziramo šolski otroški parlament.
- Sodelujemo na medobčinskem otroškem parlamentu.
- Opravljamo druge naloge, za katere se skupaj dogovorimo v skladu z LDN šole.

V tednu otroka bomo organizirali sprejem prvošolcev med člane šolske skupnosti. Obravnavali bomo šolsko problematiko. Poudarjali bomo vse, kar je dobro in pozitivno na naši šoli. Posebno skrb bomo namenili razvijanju dobrih medsebojnih odnosov in urejenosti naše šole. Predstavniki

naše šole se bodo udeležili medobčinskega otroškega parlamenta v Mariboru, kjer bodo aktivno sodelovali na temo
Mentorica: Tatjana Tramšek .

7.3 RAZREDNE URE

Razredne ure se bodo izvajale enkrat tedensko, in sicer vsako sredo pol šolske ure pred začetkom pouka. Učenci bodo obravnavali teme s področja duševnega zdravja, ekologije, otroškega parlamenta, hišnega reda, pravil šolskega reda in vzgojnega načrta.

Cilji razrednih ur so:

- razvijanje pozitivne samopodobe posameznika in odnosa do narave,
- izboljšanje medsebojnih odnosov (učenci – učitelji – starši),
- zavzemanje za prijetno počutje vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa na šoli.

Izvajalci:

Izvajalci razrednih ur so razredniki, na sestankih pa lahko sodelujejo tudi drugi strokovni delavci šole, zunanji sodelavci in starši.

7.4 SKRB ZA ZDRAV TELESNI RAZVOJ UČENCEV

7.4.1 PREVENTIVNO ZDRAVSTVENO VARSTVO

Preventivno zdravstveno varstvo šolskih otrok in mladine je organizirano skupinsko za posamezne šole oziroma razrede in ni vezano na izbranega osebnega zdravnika.

Preventivne preglede bo izvedel imenovani zdravnik šole mag. Leon Radolli, dr. med., specialist pediater, s pripadajočim timom, ki dela v Zdravstvenem domu Hoče.

Imenovanega zdravnika šole določi odgovorni zdravnik (vodja) za pripadajoče zdravstveno območje (Uradni list, št. 19/98).

7.4.2 URNIK AMBULANTE ZA UČENCE NAŠE ŠOLE

Naslov: Zdravstvena postaja Hoče, Bohovska cesta 7. Tel. številka: 02/ 33 31 860.

PONEDELJEK	12:30 do 19:30
TOREK	07.00 do 08.45 08.45 do 14.00
SREDA	07.00 do 08.45 08.45 do 14.00
ČETRTEK	12:30 do 19:30
PETEK	07.00 do 14.00

Nadomestna ambulanta za učence naše šole (kadar potrebujejo zdravniško pomoč v času zunaj rednega obratovanja ambulante dr. Radolija) je ambulanta v Vošnjakovi 4 v IV. nad., ki deluje vsak dan od ponedeljka do petka od 7.00 do 19.30.

Dežurna ambulanta deluje vsak dan od 20.00 do 23.00, ob sobotah, nedeljah in praznikih pa od 8.00 do 23.00. Splošna urgentna ambulanta deluje v prostorih UKC MB od 23.00 dalje.

7.4.3 POSVETOVALNICA ZA MLADE (tel.: 02 22 86 417)

Namenjena je vsem mladim, ki imajo kakršnekoli težave v šoli, doma, z vrstniki in ne vedo, s kom bi se pogovorili. V posvetovalnico za mlade, ki je na Vošnjakovi 4/IV. nad., lahko pridejo brez zdravstvene izkaznice od ponedeljka do petka od 7.00 do 18.00.

7.4.4 ZOBOZDRAVSTVENA PREVENTIVA

Učenci od 1. do 5. razreda bodo nadaljevali s tekmovanjem v akciji Za čiste zobe ob zdravi prehrani, ki poteka med učenci slovenskih osnovnih šol. Na naši šoli jo izvaja preventivna zobozdravstvena služba ZD iz Maribora pod vodstvom Tinke Mlakar, ki obišče učence enkrat mesečno. Starši izberejo otroku zobozdravnika sami.

V šolskem letu 2019/20 nadaljujemo z rednimi zobozdravstvenimi sistematskimi pregledi pri dr. dent. med. Borisu Sapaču.

Zobozdravstvene storitve za učence OŠ Rače opravljata:

REBEKA DOBRIČ BULUT, dr. dent. med., v ZD Maribor, Ljubljanska c. 42,
tel. številka: 02 33 31 818.

BORIS SAPAČ, dr. dent. med., v ZD Rače,
tel. številka: 02 630 08 72.

7.4.5 HIGIENSKO-ZDRAVSTVENI UKREPI

Učence v sklopu pouka in razrednih ur navajamo na higieno. Posebna pozornost je namenjena umivanju rok pred obroki in po uporabi WC-ja. Nadzor nad izvajanjem vodijo učitelji. Vsa stranišča so oskrbljena s toaletnim papirjem. Popsod, kjer so umivalniki, so na voljo tekoče milo in papirnate brisače. Vsi prostori šole so vsakodnevno ustrezno očiščeni.

7.4.6 REŠEVANJE SOCIALNIH PROBLEMOV UČENCEV

Osnovne socialne probleme učencev rešujejo razredniki v okviru oddelčnih skupnosti. Težje socialne probleme rešuje pedagoginja, ki po potrebi vključi tudi center za socialno delo in lokalno skupnost.

V reševanje socialnih problemov se aktivno vključujejo Občina Rače-Fram, Šolski sklad OŠ Rače, Krajevna organizacija RK Rače (ga. Zlatka Napast) in Karitas (ga. Sonja Majal). Denarno pomagajo pri sofinanciranju letovanja otrok, šolskih izletov, šolski prehrani in nakupu šolskih potrebščin.

8 SODELOVANJE S ŠOLAMI, Z ZAVODI IN DRUŠTVI

8.1 SODELOVANJE S PEDAGOŠKO FAKULTETO UNIVERZE V MARIBORU

S Pedagoško fakulteto bomo sodelovali pri sprejemu študentov razrednega in predmetnega pouka na opazovalno prakso. Sodelovali bomo tudi na področju predstavitve vzorčnih ur učiteljev in nastopov študentov. Usluge fakultete s pridom izkoriščamo na področju strokovnega izobraževanja pedagoških delavcev.

8.2 SODELOVANJE Z OSNOVNIMI ŠOLAM IN ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI, KI NUDIJO UČENCEM POMOČ

- Z OŠ Fram sodelujemo pri izmenjavi učiteljev in strokovnih delavcev.
- Iz OŠ Gustava Šiliha pri nas opravlja ure dodatne strokovne pomoči specialna pedagoginja Saša Kovačec.
- Iz Centra za sluh in govor Maribor nudi 2 uri dodatne strokovne pomoči logopedinja.
- Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Mb zagotavlja 3 ure dodatne strokovne pomoči psihologa.

SODELOVANJE Z DRUGIMI ŠOLAMI

- S III. gimnazijo Maribor bomo sodelovali pri nudenju obvezne dijaške prakse za dijake pedagoške smeri.
- Sodelovanje s Konservatorijem za glasbo in balet je že ustaljeno in poteka že nekaj let. Pouk, ki ga nudi in ga obiskujejo učenci naše šole, bo v prostorih naše šole potekal večino dni v tednu v popoldanskih urah. V šolskem letu 2019/2020 bomo še nadalje sodelovali tudi z Glasbeno in baletno šola A. M. Slomška iz Maribora, ki bo nudila baletno vadbo za učence razredne in predmetne stopnje.
- Predstavitve nekaterih srednjih šol na razrednih urah devetošolcev.
- V okviru tehniških dnevov bodo učenci obiskali Srednjo šolo za gostinstvo in turizem (8.razred), Prometno šolo (8. razred) in SERŠ (9. razred).

8.3 SODELOVANJE Z ZAVODOM ZA ŠOLSTVO RS, OE MARIBOR

Sodelovanje obsega:

- sodelovanje v Poskusu,
- strokovno svetovanje,
- nacionalne preizkuse znanja ob koncu II. in III. triletja,
- delo študijskih skupin učiteljev po posameznih predmetih oz. predmetnih področjih, za razredno stopnjo, RAP, svetovalno službo in ravnatelje,
- svetovalno delo ob pregledih šole po dogovoru z Zavodom za šolstvo RS,
- občasne svetovalne storitve,
- organizacijo tematskih konferenc za učitelje in strokovne delavce.

8.4 SODELOVANJE S KRAJEVNO SKUPNOSTJO RAČE IN OBČINO RAČE-FRAM

Sodelovanje poteka na vseh področjih dela in življenja šole. Pri sodelovanju pa dajemo prednost:

- zagotavljanju sredstev za delovanje vrtca in sredstev v okviru ZOFVI-ja,
- področju boljšega zagotavljanja pogojev za delo šole,
- investicijskemu vzdrževanju objektov, ki so potrebni za osnovnošolsko dejavnost in otroško varstvo,
- področju boljšega zagotavljanja avtobusnega prevoza za učence,
- področju informiranja (šolska skupnost učencev),
- področju varstva okolja in čistilnih akcij (naravoslovni krožek, delovne akcije),
- področju prometne varnosti,
- področju reševanja socialnih problemov učencev (subvencionirana prehrana in letovanje),
- področju reševanja socialnih problemov učencev (šolska skupnost učencev),
- šola zagotavlja ustrezen prostor za izvedbo volitev in referendumov,
- šola po potrebi KS zagotavlja prostor v večnamenskem prostoru,
- neposredni pomoči starejšim, bolnikom in invalidom,
- rednemu informiranju v okviru občinskega časopisa,
- sodelovanju na občinskih prireditvah in proslavah,
- organizaciji dni dejavnosti.

8.5 SODELOVANJE S KULTURNIM DRUŠTVOM RAČE

Tudi v šolskem letu 2019/2020 načrtujemo sodelovanje s Kulturnim društvom Rače, na prireditvah ob občinskem prazniku, sodelovali bomo s samostojnimi kulturnimi prireditvami, otroški in mladinski pevski zbor se bosta predstavila na občinski reviji pevskih zborov.

8.6 SODELOVANJE S ŠPORTNIMI DRUŠTVI

Učenci naše šole sodelujejo tudi v različnih športnih društvih v kraju in drugod. Z njimi se šola povezuje pri zagotavljanju vadbe v športni dvorani in mali telovadnici. Pri zagotovitvi vadbene prostora imajo prednost društva iz naše občine. Z društvi se povezujemo tudi preko skupnih akcij in pri izvedbi vzdrževalnih del na športnih igriščih. Na šoli bomo dajali priložnost predstavitev klubov, ki so na novo začeli z dejavnostjo in želijo v svoje vrste privabiti tudi učence naše šole.

8.7 SODELOVANJE Z GASILSKIM DRUŠTVOM RAČE

Z Gasilskim društvom Rače bomo sodelovali na naslednjih področjih:

- strokovna pomoč šolski komisiji za varstvo pred požarom,
- vodenje skupine mladih gasilcev v okviru interesnih dejavnosti,
- vsakoletni prikaz reševanja iz šolske zgradbe,
- predavanje učencem v mesecu požarne varnosti,
- organizacija dni dejavnosti.

8.8 SODELOVANJE S ČEBELARSKIM DRUŠTVOM RAČE IN SLIVNICA

Sodelovanje obsega:

- sodelovanje pri organizaciji naravoslovnih dejavnosti,
- sodelovanje pri izvajanju pouka v naravi,
- mentorstvo krožku,
- sodelovanje pri projektih Zdrave šole in Eko šole.

8.9 SODELOVANJE S PLANINSKIM DRUŠTVOM FRAM

Učenci in starši se bodo udeleževali planinskih izletov po planu Planinskega društva Fram. Na pohodih bo prisoten vodnik PD Fram in mentorica planinskega krožka, ki skrbita za organizacijo izleta.

8.10 SODELOVANJE Z RDEČIM KRIŽEM RAČE

Sodelovanje obsega:

- pomoč RK socialno šibkim otrokom naše šole,
- organizacijo in izvedbo dveh krvodajalskih akcij v prostorih OŠ Rače,
- izdelavo voščilnic za starostnike.

9 SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

9.1 NAČIN SPREMLJANJA

Ravnatelj:

- hospitacije, kritični prijatelj,
- svetovanje, razgovori,
- pridobivanje podatkov prek raznih virov informacij (učitelji, učenci, starši).

Konference učiteljskega zbora: redna spremljava realizacije LDN-ja.

Svet zavoda: vsaj 2-krat letno spremlja uresničevanje LDN-ja.

Svet staršev: sodelovanje pri spremljanju izvajanja vsebin LDN-ja.

9.2 VODENJE EVIDENCE O OPRAVLJENEM DELU

Razredniki in mentorji bodo sprotno vodili evidenco o opravljenem delu: roditeljskih sestankih, delu krožkov in ostalem pedagoškem delu.

9.3 VREDNOTENJE USPEŠNOSTI DELA

Vzgojno-izobraževalne rezultate bomo vrednotili na rednih mesečnih in redovalnih pedagoških konferencah. Pri sprotnem vrednotenju uspešnega dela se bomo posluževali tudi rednih pedagoških hospitacij ravnatelja in hospitacij »kritični prijatelj«, kjer bodo učitelji spremljali in analizirali delo svojih kolegov, predvsem pa izmenjevali izkušnje.

9.4 NENAČRTOVANE NALOGE

Med šolskim letom se pojavi določeno število nalog, ki jih mora šola opraviti, pa jih ni bilo mogoče predvideti. Poskušali jih bomo izvesti tako, da bi čim manj odpadal pouk.

Ravnatelj OŠ Rače: ROLANDO LAŠIČ

